**江苏省广电有线信息网络股份有限公司**

**数据中心制冷系统板式换热器清洗服务竞争性谈判文件**

**采购人：江苏省广电有线信息网络股份有限公司**

**安播运维部**

**二〇二三年五月**

目录

[第一章 竞争性谈判公告 3](#_Toc32115)

[第二章 竞争性谈判须知 6](#_Toc31559)

[第三章 评审办法 17](#_Toc19648)

[第四章 合同格式 19](#_Toc14309)

[第五章 技术需求书 24](#_Toc23088)

[第六章 竞争性谈判响应文件格式 29](#_Toc21047)

[第七章 其他 47](#_Toc30783)

# **第一章 竞争性谈判公告**

**一、项目概况**

1. 项目名称

江苏省广电有线信息网络股份有限公司数据中心制冷系统板式换热器清洗服务。

1. 项目内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购技术服务名称** | **设备品牌、型号** | **数量** | **备注** |
| 1 | 数据中心制冷系统板式换热器清洗服务 | [阿法拉伐 Alfa Laval](https://www.baidu.com/other.php?url=Kf0000aekflRNvwhJ9z03E3YBhTk0uCFv2679BJht675D7ZaDCJDYmo3Z7zsNXsb1_w_mG84RgmxtyoDirG1T4lnOzmzuGLD8_s2JCQdTpTB9V2Qxw6qLWY3b_LK34WZaFcY5jJ4QbFfac0rFydOP9RQMt6IwTTWTF-IWHZQd3U2U8fOJt4A9ylHltAvBpftZ5hYLdeIpqf-AqBSzHLTo_xQ8u3t.7R_NR2Ar5Od663rj6thprVhB1qjPZb6e32AM-WI6h9ikX1BsIT7jHzlRL5spynUrQo6CpXy7MHWuxJBmEhuB83gwFl32AM-9I7fH7fmBHsT8i1FbRojPakguElI6.TLFWgv-b5Hczn1D0TLFWpyfqnWc1nfKk5fKYUHvsCoXCs2vLGfKdTvNzgLw4TARqn0K9u7qYXgK-5Hm0IvqzujvsCoXCs2vLGfKzmLmqn0KdThkxpyfqnHRYPWcLrHTdP0KVINqGujYkPHnsPHb4n6KVgv-b5HDznWcYnHbs0AdYTAkxpyfqnHnsn1R0TZuxpyfqn0KGuAnqHbC0TA-b5HD40APGujYdPfKWThnqnHR4Pj6&dt=1679899939&wd=%E9%98%BF%E6%B3%95%E6%8B%89%E4%BC%90&tpl=tpl_13035_31827_0&l=1546279754&us=linkVersion=1&compPath=10048.0-10063.1-10065.0-10052.0&label=%E9%80%9A%E6%A0%8F%E5%86%85%E5%AE%B9%E4%B8%BB%E6%A0%87%E9%A2%98&linkType=&linkText=%E9%98%BF%E6%B3%95%E6%8B%89%E4%BC%90%20Alfa%20Laval)，T35-PFM | 3套 | 胶垫式 |

备注：

* 供应商必须对本项目需要的全部内容进行响应；
* 供应商报价应包含从服务项目中标起到清洗周期结束止所发生的一切费用(含人工、工具、污水处理、利润、税金等)，须提供详细的报价清单；
* 供应商必须对现场清洗产生的污水进行环保处理，不得直接排放；
* 本文件中“阿法拉伐”及“原厂”字样所指代均为：阿法拉伐（上海）技术有限公司；

**二、资格审查方式**

资格后审。由评审委员会对供应商资格要求进行审查，以下所列供应商基本资格要求必须全部满足，才能通过资格审查；供应商资格要求有一项不满足则应判定为资格审查不合格，资格审查不合格的供应商不得参与后续评审，作无效应答处理。

**三、合格供应商的基本资格要求**

1．供应商须为在中华人民共和国境内合法注册的独立法人，注册资本金不少于100万元或等值外币（以招标公告发布日中国人民银行授权公布的相应货币对人民币的中间价计算），遵守中国有关法律、法规，具有良好的商业信誉（提供营业执照复印件），遵守中国有关法律、法规，具有良好的商业信誉（提供营业执照复印件），近三年内（成立时间不足三年的、自成立时间起），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚。）。

2．供应商须提供针对本项目服务的承诺。

3．板式换热器清洗服务合同业绩：自2020年1月1日至登记截止日前实施过类似清洗技术服务项目，提供合同复印件（原件备查），不少于三份。

4．供应商须具备完整的售后服务体系、具有快速响应维护能力，在江苏须具有较大规模的销售和售后服务的组织机构及完善快捷的技术支持能力，拥有固定可靠的有效服务网点，或承诺中选后30天内在江苏设立售后服务机构（提供证明材料）。

5．供应商须出具经第三方审计的2020年度和2021年度财务报表（至少包括文字性报告及资产负债表、现金流量表、利润表等）。

6．供应商须承诺，采购人在其本国使用供应商提供的货物或服务时，不存在任何已知的不合法的情形，也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因采购人使用供应商提供的货物及/或服务而提起的侵权指控，供应商及制造商须依法承担全部责任。

7.供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一标段谈判或者未划分标段的同一采购项目谈判。

8.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司与全资子公司/由其控股的子公司，不得同时参与本项目。

9．本项目不接受联合体响应。

**四、竞争性谈判文件的获取**

发布及登记时间：2023年5月31日至2023年6月5日止，每日上午9：00-12：00，下午14：00-17：00（北京时间）。

发放方式：竞争性谈判文件在报名后自行下载，请响应人联系采购人项目联系人进行报名登记，具体报名方式为将确认谈判函加盖公司公章同时发至邮箱lijing@jscnnet.com，未在文件发放日内完成登记的不得参与本项目。

登记方式：请响应人将该项目负责人姓名、联系电话（手机）、联系信箱发至采购人该项目联系人（参考竞争性谈判文件第七章响应确认信息表），同时附营业执照扫面件和法定代表人授权委托函，超过2023年6月5日下午17:00再登记的视为无效。

项目联系人：李晶（025-86731692）

**五、踏勘现场及澄清答疑**

1、采购人于2023年6月6日 10:00 在南京市麒麟科创园运粮河西路 101 号江苏有线三网融合枢纽中心统一组织对本项目进行现场踏勘。

2、踏勘现场联系人：李晶；电话：025-86731692。

3、供应商如果对本项目竞争性谈判文件有任何澄清要求，最迟请于2023年6月8日中午12点前发送至lijing@jscnnet.com邮箱（邮件标题备注某某公司对江苏省广电有线信息网络股份有限公司数据中心监控大厅中央展示区改造项目的澄清要求，提供WPS格式的澄清要求（无须盖章），和PDF或JPEG格式的澄清要求（须盖章）各一份）。

3、踏勘现场及澄清答疑仅按上述时间组织一次，逾期不再组织。

**六、响应文件的递交和谈判**

递交竞争性谈判响应文件截止时间：2023年6月12日下午14:30，逾期收到或不按照竞争性谈判文件要求密封的响应文件恕不接受。

递交竞争性谈判响应文件地点：南京市玄武区运粮河西路101号2号楼2楼。

响应文件接收人：李晶，电话：025-86731692。

竞争性谈判时间：2023年6月12日下午14点30分。

竞争性谈判地点：南京市玄武区运粮河西路101号2号楼2楼会议室。

**七、发布公告的媒介**

本次采购事宜相关公告将在江苏省广电有线信息网络股份有限公司网站（网址：http://www.jscnnet.com/zbcg/）“招标采购”栏目发布，其他媒介转载需注明出处。

**八、其他说明事项**

有关本次谈判的事项若存在变动或修改，敬请及时关注网上发布的信息更正公告。

# **第二章 竞争性谈判须知**

供应商须知前附表

本表关于要采购的货物及服务的具体资料是对应答供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本前附表为准。

| **序号** | **条款号** | **内容** | **说明与要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1.1 | 采购人 | 江苏省广电有线信息网络股份有限公司，以下简称“采购人” |
| 2 | 1.2 | 代理机构 | 本项目无代理机构 |
| 3 | 1.3 | 合格的供应商 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 4 | 20.1 | 保密 | 供应商在参与本项目中，对于采购人披露和提供的所有信息应作为商业秘密对待并予以保护，未经采购人授权不得将任何信息泄漏给第三方，否则采购人有权追究供应商的责任。 |
| 5 | / | 踏勘 | □不组织  ☑组织，时间：报名截止日起7日内，现场踏勘的联系人： 王彬 19201860924 |
| 6 | 7.1  2） | 经第三方审计的财务报表 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 7 | 7.1  3） | 响应文件的技术部分中必须包括的内容 | 对第五章《技术需求书》的逐项应答，逐项应答必须按照服务偏离表格式，对照竞争性谈判文件需求，依据供应商本身服务，如实逐条说明所提供产品及/或服务已对竞争性谈判文件的需求做出了实质性的响应，或申明与需求的偏差和例外。技术偏离表填报的内容必须对照报价一览表，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。 |
| 8 | 7.1  6） | 合同文本的提供 | 除了对竞争性谈判文件的逐项应答（包括第四章《合同格式》）外，供应商还应提供一份完整的合同文本，作为响应文件的一部分，该合同文本对于竞争性谈判文件第四章《合同格式》的任何负偏离均将导致响应文件被拒绝。 |
| 9 | 8.1 | 响应文件的式样和签署 | 响应文件一式2份（1份正本、1份副本），电子版本一份（电子版文件内容必须可搜索，U盘形式）。 |
| 10 | 9.1 | 报价 | 供应商应根据本项目实际情况，充分考虑市场情况完成采购人在“技术需求书”中所确定的所有工作内容所发生的一切费用。费用包括：直接成本（项目组成员的工资及差旅费、补助费、其他专项开支等）、间接成本（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费等）、税金、利润等为完成本项目所需的全部费用。  供应商必须保证所提供的服务能够完全满足采购人的项目建设需求，并充分考虑到采购人的售后服务需求。 |
| 11 |  | 响应文件的盖章或签字 | 本条款增加规定：  （1）竞争性谈判文件第六章“响应文件格式”中有单位名称和法定代表人或其委托代理人签字落款的响应文件必须加盖单位公章。  （2）除上述文件以外的其他响应文件组成部分必须加盖骑缝章（骑缝章必须覆盖所有响应文件），或由法定代表人或其委托代理人逐页手签。  （3）响应文件中所有标注“盖章”处均指单位公章，不能以“业务章”、“专用章”、“合同章”等代替；如确需要替代，则必须附公章对“业务章”、“专用章”、“合同章”等的授权（格式自制，且正本中必须附原件） |
| 12 | 10.1 | 响应有效期 | 供应商递交的响应文件应在规定的递交响应文件截止日后的90天内保持有效。 |
| 13 | 12.1 | 递交响应文件截止时间 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 14 | 12.1 | 递交响应文件地点 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 15 | 17.5 | 如发现下列情况之一的，其响应文件将可能被拒绝 | 1）不满足竞争性谈判文件对合格供应商的基本资质要求的；  2）供应商在响应文件中提供的服务内容及质量不能实质性满足竞争性谈判文件要求或不能提供实质性满足证明的；  3）供应商在响应文件中对于第四章《合同格式》有任何负偏离的；  4）响应函、法人代表授权书不按照第六章《附件》的格式提供的；  5）资格证明文件不全、失效或不符合竞争性谈判文件要求的；  6）响应文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权的；  8）响应文件或响应有效期不足的；  8）响应文件中提供虚假或失实资料的；  9）未按照竞争性谈判文件规定的方式领取竞争性谈判文件并按要求递交响应文件的；  10）评审委员会认为不能实质上满足竞争性谈判文件其它要求的。 |
| 16 | 19 | 评审 | 1）供应商的法定代表人或其授权代理应按采购人规定的时间到达指定的地点，与评审委员会进行谈判并对评审委员会提出的问题作出澄清和答复；  2）谈判过程中允许各供应商调整报价，各供应商拥有平等的调整报价机会，评审委员会有权根据实际情况确定调整报价的次数，报价调整必须经过供应商授权代表签字确认。供应商应将其最终报价和相关承诺一并在规定的时间内递交。  3）供应商逾期递交的或不满足要求的最终报价和相关承诺将被拒绝，并将导致其竞争性谈判响应文件实质上没有响应竞争性谈判文件的要求。最终报价和相关承诺在递交后将不得更改，并将作为成交商的评审依据。  4）评审委员会将对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的各谈判供应商进行评价和比较。评审的依据为谈判供应商递交的竞争性谈判响应文件和谈判后递交的最终报价及承诺。详见第三章《评审办法》。  5）评审委员会就服务、合同内容和供应商报价进行谈判，谈判后将根据综合评估结果，对供应商按综合得分从高到低排序。 |
| 17 | 22.1 | 成交  供应商数量 | 1名成交供应商。推荐2名成交候选人。 |
| 18 | 24 | 签约 | 采购人与本次成交供应商按本竞争性谈判文件第四章合同格式签订合同。 |

**供应商须知**

**一、说明**

1.采购人及合格的供应商

1.1 采购人是指国内采购产品的国家机关、企业、事业单位或其它组织。本项目采购人（详见《供应商须知前附表》）。

1.2合格的供应商（详见《供应商须知前附表》）。

2.费用

2.1 供应商应承担所有与准备和参加竞争有关的费用。不论结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

**二、竞争性谈判文件**

3.竞争性谈判文件构成

3.1 竞争性谈判文件共六章，内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 竞争性谈判须知

第三章 评审办法

第四章 合同格式

第五章 技术需求书

第六章 竞争性谈判响应文件格式

3.2 供应商应认真阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性谈判文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

4.竞争性谈判文件的澄清

4.1 任何要求对竞争性谈判文件进行澄清的供应商，均应按规定的递交响应文件截止期五（5）天前以书面形式通知采购人。逾期的澄清要求将不被接受。

5.竞争性谈判文件的修改

5.1为使供应商准备响应文件时有充分时间对竞争性谈判文件的修改部分进行研究，采购人可自行决定是否延长递交响应文件截止时间。

5.2 在递交响应文件截止时间（包含延长了的递交响应文件截止时间）五（5）天以前的任何时候，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性谈判文件进行修改。

5.3 竞争性谈判文件的修改将以书面形式在递交响应文件截止时间（包含延长了的递交响应文件截止时间）五（5）天前通知参与竞争性谈判的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购人回函确认已收到上述通知，但是供应商的回函不作为其收到上述通知的唯一证据。

**三、响应文件的编制**

6.响应文件的语言

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关响应文件的所有来往函电均应使用中文书写。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

7.响应文件构成

7.1 供应商应按下列响应文件格式要求组成响应文件（对以下所要求的响应文件如有任何一项未实质性响应，将可能导致其响应文件被拒绝）：响应文件基本文件；供应商资格证明文件，证明供应商是合格的和有能力履行合同的文件；证明供应商提供的产品及/或服务的合格性和符合竞争性谈判文件规定的文件；竞争性谈判文件要求的其它文件；供应商认为其它需提供的文件。

1）响应文件基本文件

项目方案

响应函（格式见附件）

报价表（格式见附件）

2）供应商提交的证明其合格且中选后有能力履行合同的资格证明文件（详见《竞争性谈判公告》）以及供应商认为需提供的其它文件和证书

3）证明供应商所提供的产品及/或服务的合格性和符合竞争性谈判文件规定的文件，包括但不限于：对竞争性谈判文件第五章《技术需求书》的逐项应答，对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准。（详见第五章《技术需求书》）

4）竞争性谈判文件要求的其它内容和文件

5）供应商认为其它需提供的文件或证书

6）合同文本的提供（详见《供应商须知前附表》）

7.2 供应商提供的以上材料必须真实有效，任何一项的虚假将导致其响应文件被拒绝。

8.响应文件的式样和签署（详见《供应商须知前附表》）

8.1 响应文件一式3份（1 份正本、2份副本），电子版本一份。响应文件用中文编写，A4纸胶装。其中正本必须注明“正本”字样，正、副本及电子版本内容必须保持一致，副本可以用复印件。若正本和副本或电子版本不符，以正本为准。

8.2 响应文件需由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权并对供应商有约束力的代表在响应文件上签字。响应文件如是授权代表签字，须将“法定代表人授权书”附在响应文件中。响应文件无法定代表人签字，或签字无法定代表人有效授权，响应文件将被拒绝。

8.3 如供应商对竞争性谈判文件个别内容不能接受，应在响应文件中另做声明，否则将视为供应商接受竞争性谈判文件全部内容。

8.4 任何对响应文件行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人签字或盖章后才有效。

8.5 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

9.报价

9.1 报价：人民币报价。供应商应按照竞争性谈判文件要求，在响应文件中报出本项目包含的所有产品和服务的报价（格式见附件）。

9.2 供应商的报价包括供应商为完成采购人的项目建设所发生的一切费用（包括全部产品及相关服务）且已包括与所报产品/服务相关的所有税费。供应商估算错误或漏项的风险一律由供应商承担。

9.3 中选的价格在合同执行过程中是固定不变的，未经采购人许可不得以任何理由予以变更。以可调整或可选择的价格提交的响应文件将作为非响应性文件而予以拒绝。

9.4 供应商根据本须知规定将报价分成几部分并按附件格式填写分项报价表，是为了方便采购人对响应文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权利。

10. 响应有效期（详见《供应商须知前附表》）

10.1供应商递交的响应文件应在规定的递交响应文件截止日后的90天内保持有效。有效期不满足要求的响应文件将被视为非响应性文件而予以拒绝。

10.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，采购人可要求供应商同意延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购人的这种要求。接受延长响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。

**四、响应文件的递交**

11.响应文件的密封和标记

11.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本、电子文档分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”、“副本”、“电子文档”字样。

11.2内外层信封均应：

1）标明递交至“采购公告”中指明的地点。

2）注明“采购公告”中指明的项目名称、编号和“在”之前不得启封的字样，并填入“采购公告”中规定的日期和时间。

11.3 内层信封应写明供应商名称和地址，以便若其响应文件被宣布为“迟到”响应文件时，能原封退回。

11.4 如果外层信封未按本须知第12.2条要求加写标记和密封，采购人对误投或过早启封概不负责。

11.5 供应商须由其合法的授权人在递交响应文件截止时间之前将响应文件送达采购人并签字确认。供应商须承担因未送达并签字所造成的一切责任。

12.递交响应文件截止时间

12.1 采购人收到响应文件的时间不迟于（详见《竞争性谈判公告》）

12.2 采购人可以按本须知第5条规定，通过修改竞争性谈判文件自行决定酌情延长递交响应文件截止时间。在此情况下，采购人和供应商受递交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

13.迟交的响应文件

13.1 采购人将拒绝并原封退回在规定的递交响应文件截止时间后收到的任何响应文件。

14.响应文件的修改与撤回

14.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但采购人必须在规定的递交响应文件截止时间之前，收到供应商发出的修改或撤回的书面通知。

14.2 供应商的修改或撤回通知应按本须知第12条规定编制、密封、标记和发送。

14.3 在递交响应文件截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

14.4 从递交响应文件截止时间至供应商在响应函格式中确定的响应有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件，否则将取消供应商参与本项目资格。

**五、评审**

15.评审委员会

15.1采购人根据要求组建评审委员会。评审委员会负责整个项目的评审工作。

16.响应文件的澄清

16.1 在评审期间，评审委员会可要求供应商对其响应文件的任何内容进行澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出响应文件的范围或者改变竞争性谈判文件的实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

16.2接到评审委员会澄清要求的供应商应派人按评审委员会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分。

16.4 接到评审委员会澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

17.响应文件的初审

17.1 评审委员会将初步审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。只有通过初步评审的供应商才能进入资格预审的详细评审。

17.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其响应文件将被拒绝。

17.3 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评审委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

17.4 在详细评审之前，评审委员会要审查每份响应文件是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求。实质上响应的响应文件应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的响应文件。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于适用法律、税及关税等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评审委员会决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

17.5 实质上没有响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的响应文件。如发现下列情况之一的，其响应文件将可能被拒绝：（详见《供应商须知前附表》）

17.6采购人保留对通过初审的供应商进行进一步审查的权利。采购人在认为必要的情况下，有权要求已通过初审的供应商提交有关资质证明文件的原件，如发现供应商提供的响应文件与资质原件有不符、伪造或涂改等情况，将取消该供应商的资格。

17.7 采购人保留对通过初审的供应商进行进一步谈判或议价的权利。

**六、谈判和成交供应商评审**

18.谈判

18.1获得谈判资格的供应商应按本须知及谈判通知要求准时参加谈判，并在谈判后按要求提供递交其最终报价和相关承诺，否则将视为在报价有效期内撤回竞争性谈判响应文件，其响应文件将被拒绝。

18.2谈判开始时间预计为：递交竞争性谈判响应文件截止时间后当天（包括法定节假日，具体时间以采购人的通知为准），供应商应提前做好谈判准备。

18.3进行谈判的各供应商应由其法定代表人或本项目的授权代表作为谈判代表，谈判过程中可有商务、技术及售后服务等人员（总人数不超过5人）共同参加谈判。

18.4 评审委员会将与获得谈判资格的各供应商分别进行谈判，谈判内容包括但不限于报价、技术、实施及服务等。在谈判中，谈判的任何一方不得透漏与谈判有关的其它供应商的技术资料、价格和其它信息。

18.5 谈判后，参加谈判的供应商应当在规定的时间内按评审委员会的要求递交针对本项目的最终报价和相关承诺。最终报价和相关承诺须由法定代表人或本项目的授权代表签字。

18.6 供应商应将其最终报价和相关承诺的正本一份密封装在一个信封中，信封上标明“项目名称及编号”、“供应商名称和地址”字样，并在规定的时间内递交至采购人。

18.7 供应商逾期递交的或不满足要求的最终报价和相关承诺将被拒绝，并将导致其竞争性谈判响应文件实质上没有响应竞争性谈判文件的要求。最终报价和相关承诺在递交后将不得更改，并将作为成交供应商的评审依据。

19.成交供应商的评审

19.1 评审委员会将对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的各供应商进行成交供应商的评价和比价。评审的依据为供应商递交的竞争性谈判响应文件和谈判后递交的谈判报价、最终报价及承诺。

19.2 谈判后，评审委员会将对参加谈判的供应商进行综合评审，采用综合评审法并考虑以下因素：

注：具体评审办法详见第三章评审办法。

19.3评审委员会将根据综合评估结果，对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的供应商按综合得分排序向采购人推荐本项目的成交供应商候选人。

19.4评审委员会发现供应商的报价明显低于其他报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且无法在评审现场合理的时间内提供书面说明并在必要时提交相关证明材料，以证明其报价合理性的，评审委员会认定该供应商以低于成本报价竞标，其竞争性谈判响应文件应作为无效处理。

**七、保密**

20.与采购人的接触

20.1除本须知第17条和第19条规定外，从递交竞争性谈判响应文件之日起至授予合同期间，供应商不得就与其竞争性谈判响应文件有关的事项与采购人接触。

20.2 供应商试图对评审委员会的评审、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其响应文件被拒绝。

**八、合同的签订**

21. 合同的签订（详见《供应商须知前附表》）

21.1评审委员会将根据供应商综合评估结果，按综合得分排序向采购人推荐本项目的成交供应商候选人。

21.2 在签订合同前，如评审委员会发现供应商存在提供虚假不实资料的，将拒绝其响应文件，并取消供应商推荐资格，同时按综合评估排序对下一个候选人能否令人满意地履行合同作类似的审查。

22. 接受和拒绝任何或所有响应文件的权力

22.1采购人保留在签订合同之前任何时候接受或拒绝任何响应文件，以及宣布本次采购无效或拒绝所有响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

23.授予合同通知书

23.1 采购人确定供应商后，将向成交供应商发出授予合同通知书。

23.2 授予合同通知书是合同的一个组成部分。

24.签订合同

24.1成交供应商应按授予合同通知书规定的时间、地点与采购人签订合同（格式见第四章《合同格式》），否则按响应有效期内撤回响应文件处理。

24.2 如果成交供应商没有按照上述规定执行，采购人将有充分理由取消该中选决定。在此情况下，采购人可与下一个候选人签订合同，或重新采购。

# **第三章 评审办法**

供应商须对第三章《评审办法》中的评分要求逐项说明在响应文件中的装订页码，并将该页装订在响应文件的首页。

详细评分表

（满分100分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审项目** | **分值** | **评分要求** |
| 价格 | 35分 | A、评审价的计算：  1、供应商的最终报价如有缺漏项均视为不实质性响应；  2、不接受选择性报价或者具有附加条件的报价；  3、响应文件中如果申报了非竞争性谈判文件所要求的服务和产品，评审时不予以折价降低评审价；  4、供应商的报价经勘误后的值作为该供应商的评审价。  B、价格分的计算（保留小数点后2位）  1、供应商评审价=经评审的该供应商含税总价。  2、评标基准价：将满足投标文件要求的所有投标人最终报价的最低价为评标基准价。  3、报价得分=（评标基准价/投标人报价）\*35）。 |
| 综合实力 | 3分 | 根据供应商的企业规模、企业获奖情况、荣誉证书、财务状况（总资产、负债率、利润等）打分。  优良[2，3]分；较好[1，2）分；一般[0，1）分。 |
| 产品业绩经验 | 25分 | 根据供应商提供的自2020年1月1日以来，本项目采购的制冷系统板式换热器清洗技术服务实施案例打分，案例以合同为准。单个案例合同金额大于2万元（含），小于5万元的，得1分；单个案例合同金额大于5万元（含）小于10万元的，得2分；单个案例合同金额大于10万元（含）小于20万的，得3分；单个案例合同金额大于20万元（含），得5分；小于2万元的不得分，本项满分25分。案例须提供对应合同复印件（原件备查）。 |
| 技术需求应答 | 12分 | 根据供应商对竞争性谈判文件第五章《技术需求书》的偏离情况打分，基本分12分。  关键条款（“★”号条款）不满足的取消评审；非关键条款（非“★”号条款 ）6条及以上不满足的取消评审，有1条非关键条款不满足扣2分，有2条非关键条款不满足扣4分，以此类推，6条及以上不满足的取消评审。 |
| 技术方案 | 5分 | 根据供应商提供的技术方案合理性、能力实现等情况进行评分：  优良[4，5]分；较好[2，4）分；一般[0，2）分。 |
| 服务能力 | 20分 | 1、根据投标人的售后服务机构的实力打分（资质证书，服务人员人数等），满分3分：优良(2，3]分；较好[1，2）；一般[0，1）分；  2、根据供应商服务人员是否具有原厂商阿法拉伐出具的培训证书或培训经历说明文件打分，证书或证明文件须有原厂盖章。每份证书或培训经历说明得3分，满分15分。 |
| 根据供应商是否具有阿法拉伐原厂服务授权打分，具有2分，不具有0分。要求现场提供服务授权书原件进行审验。 |

**注：评分表中“[”、“]”表示含，“(”、“)”表示不含。**

# **第四章 合同格式**

除了对谈判文件第四章《合同格式》内容的逐项应答外，供应商还应提供一份完整的合同文本，作为响应文件的一部分。对于谈判文件第四章《合同格式》内容的任何负偏离均将导致响应文件被拒绝。

合同格式

**甲方：江苏省广电有线信息网络股份有限公司**

**乙方：**

为保障数据中心制冷系统的正常、高效运行，甲方拟委托乙方提供板式换热器清洗服务，乙方承诺其对于本合同中所约定的义务具备履行的资质和能力，并愿意提供相关服务；为此，双方经平等协商，达成本水处理合同条款和条件如下：

# 合同总价

1. 合同总价（人民币大写）： 元整 。

（人民币小写）： 元。

1. 双方确认本合同有效期内，除非经双方书面确定或本合同另有约定外，上述合同总价为最终价格，乙方不得因任何原因再次向甲方提出支付额外费用的要求。
2. 当国家法定增值税税率发生变更，买卖双方约定以含税价格不变作为基准，调整增值税税额。

# 二、服务内容

1. 以乙方产品质量标准为执行标准。若该产品有国家强制性质量标准且该强制性标准高于乙方产品质量标准的，以国家强制性质量标准为准。
2. 除上述标准外，若甲方有特殊要求的，按甲乙双方在合同及其附件中商定的技术条件和技术要求等执行。
3. 服务范围：  
    江苏有线三网融合枢纽中心4号楼数据中心制冷系统3套阿法拉伐T35-PFM板式换热器的清洗服务。
4. 具体内容  
   4.1 使用此型号的维护专用工具，工具为板换专用棘轮扳手，拆卸及安装方法按照板式换热器原厂家规定的方法，科学合理的按规定流程进行拆装、清洗；

4.2 现场采用完全拆散的化学清洗＋物理清洗的方式，使用化学药剂清洗后，要进行物理清洗处理；

4.3 化学清洗时使用阿法拉伐专用药剂或同等品质要求的药剂对板式换热器进行拆卸浸泡清洗，要求对不锈钢板片无任何腐蚀，无毒，无害，环保。清洗后不得影响使用寿命；

4.4 清洗后，板片表面能看见不锈钢原色，洗净率≥95%，除Pitting corrosion（点腐蚀）以外，无大面积污物附着，板片无变形，无损伤；

4.5 如需更换备件，要求更换的备件为原厂备件，并提供相关证明文件；

4.6 设备通水试压，检查有无渗漏，如有则返工至完好为止；

4.7 清洗完毕后，清洗药剂需中和后再进行排放，必须符合环保规定的排放要求；

4.8 清洗结束后清理打扫现场，恢复设备系统运转；

4.9 具体的清洗步骤

1）收集板换原始资料、整理，为拆机清洗做准备；

2）清洗前检查；

3）按照规定流程清洗；

4）板片检查并更换缺陷备件（如有）；

5）螺杆除锈（如有）；

6）框架整理；

7）密封性测试，10公斤24小时无渗漏；

8）维护跟踪、定期回访，掌握设备运行状况；

4.10 清洗后，可见不锈钢板片表面光亮，在冷热源温度、流量、压力均达标、原始负荷没有变更的情况下，板式换热器基本恢复出厂传热效率（偏差值不超过10%）。

三、双方权利义务  
 3.1 甲方权利及义务：  
 （1）甲方有权监督乙方按照合同约定履行板换清洗的义务，发出应急通知或提出建议，并对乙方的故障修复结果予以验收。  
 （2）甲方有权要求乙方保障本合同设备的正常运行，要求乙方按照本合同约定的板换清洗标准或要求进行作业。  
 （3）甲方对乙方履行本合同的具体服务人员服务不满意且具备合理理由时，甲方有权要求乙方予以更换。  
 （4）甲方应对乙方开展工作提供必要的支持和协助，以确保乙方能履行本合同。  
 3.2 乙方的权利及义务：  
 （1）乙方有权要求甲方提供清洗服务所必须的工作环境及相关资料。  
 （2）乙方有权拒绝甲方提出的不合理或会对本合同设备运行存在重大不利影响的要求。  
 （3）乙方应具备履行本合同所必须具备的法定相应资质和许可，并且确保提供板换清洗 服务的工作人员也具备法定资质。乙方应当确保此类工作人员经过相关及适当的培训， 具备开展本合同相关服务的能力。  
 （4）乙方有义务对其派往甲方提供服务的工作人员进行安全教育，确保其遵守甲方的相关规章制度，并为其购买相关的保险（包括但不限于工伤保险、 人身意外保险等）。乙方应对其提供本合同项下服务的工作人员的人身及财产安全负责， 如发生人身或财产安全事故或损失的，除因甲方故意或重大过失造成外，乙方应自行承担由此产生的全部责任，乙方工作人员的人身与财产损失或损害与甲方无关。  
 （5）乙方应严格按照本合同的约定及时、有效、专业的开展板换清洗服务，保留相关记录，提出专业意见，过程中对现场其他设施进行必要保护，如因乙方原因造成的损坏或损失，乙方承担相应责任，负责修复及全额赔偿。对清洗过程中产生的污水必须进行中和等环保处理，达到国家相关排放标准后准予排放。

# 四、运输费用

乙方承担所有产品的运输、装卸、保险等费用。

五、付款方式及期限

1. 付款方式：以电汇或转账方式支付，禁止将货款划入其他账号或支付现金。如乙方收款方的账号和开户行变更，须及时以书面形式通知付款方，通知上必须同时盖有收款方的公章或财务专用章。
2. 所有付款前，乙方必须按照国家有关发票管理规定，向甲方提供法定税率的增值税专用发票，由甲方审核认为无误后再支付相应款额，否则给甲方造成的全部损失由乙方承担。
3. 合同签订后乙方与甲方协商具体交付时间并组织交付，清洗完成后，乙方向甲方提交验收申请报告，甲方应在接到乙方提供的系统及设备验收申请报告后10个工作日内组织有关部门进行验收，甲方根据谈判文件中的技术要求及验收，合格后出具验收报告，乙方在收到验收报告后一次性开具符合要求的全额发票，金额： 元，大写（ ） ，甲方收到发票后二十日内付款。如第一次初验或终验未通过，甲方应将有关不符合要求的情况书面通知乙方，乙方应在收到甲方书面通知后20天内完成对系统和设备的调整，使之达到验收标准，并再次向甲方提出验收申请。如系统仍未通过验收，则视为系统不合格，甲方有权按照本合同的相关条款追究乙方的责任。
4. 违约责任及质保  
    （1）甲乙双方应当严格按照本合同履行双方义务，任何一方违约，违约方应赔偿由此给守约方造成的损失。  
    （2）乙方未能按本合同约定履行，甲方有权以书面形式通知乙方立即解除本合同而不承担任何违约责任。 乙方在合同交付中因不规范操作造成的现场设备损坏或其他损失，乙方负责修复或全额赔偿。
5. 乙方对清洗效果及更换的备件(如有)提供一年质保。如因非水质问题及甲方人为因素导致的换热效果不达标（第一个自然冷季节内换热参数与出厂参数偏离值不超过10%），乙方须重新组织清洗直至达标。

七、解决纠纷的方式

1. 凡由执行本合同引起或与合同有关的争议，均应通过友好协商解决；协商不成的，由甲方所在地有管辖权的人民法院裁决。
2. 除争议事项待处理外，双方应继续执行合同无争议部分，除非无争议部分不可单独履行。
3. 本合同适用于中华人民共和国大陆地区现行有效的法律。

# 八、合同生效及其他：

1. 合同的生效期：本合同一式四份（买卖双方各二份），每份均具有同等法律效力，自甲乙双方盖章生效。
2. 甲乙双方对合同条款的理解有争议时，应当按照合同的有关条款、合同的目的、交易习惯以及诚实信用原则，确定该条款的真实含义。
3. 对本合同的任何修改和增补，以双方盖章的书面文件为准。
4. 甲乙双方对本合同中产品的具体价格和交易方式有保密的责任，未经对方的书面许可，任何一方不得向第三方透露。
5. 本合同中的未尽事宜，甲乙双方协商解决，并按《中华人民共和国民法典》调整。

甲方：江苏省广电有线信息网络股份有限公司 乙方：

（盖章） （盖章）

法人代表或授权代表： 法人代表或授权代表：

税号： 91320000677644473G 税号：

地址：江苏省南京市运粮河西路101# 地址：

电话： 025-86731448 电话：

开户银行： 开户银行：

银行账号： 银行账号：

签订日期： 年 月 日

# **第五章 技术需求书**

1. 供应商须对照本《技术需求书》，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性谈判文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外（按第六章附件技术需求偏离表格式填写），对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。任何通过简单拷贝竞争性谈判文件技术要求或简单标注“符合”“满足”的响应文件将可能取消评审。成交后供应商在合同签订中的任何偏差都不得超越技术偏离表中已被采购人确认的条款。
2. 竞争性谈判文件技术要求中所描述的内容为本项目的基本技术要求，不应作为完整的详细要求。对于为满足正常运行所需的设备材料的供应、安装、调试、验收及质量保证的内容请供应商自行考虑。供应商应满足本技术需求书中未描述的，但为保证设备能正常有效运行所需要的其它要求和所需的设备与附件。
3. 技术需求书中带“★”部分为必须保证满足要求的条款。
4. 响应文件技术部分应答要求供应商应按照统一格式明确地逐条回答以下设备技术要求：“完全满足”是指完全相应供应商的技术要求，“部分满足”必须详细说明满足的部分和不满足的原因和解决措施，“不满足”必须详细说明不满足的原因和解决措施。

## 

**技术需求书**

**一、项目概述**

江苏有线三网融合枢纽中心4号楼数据中心安装运行有3套离心式水冷冷水系统，每套配置一台阿法拉伐T35-PFM胶垫式板式换热器，2019年投入使用，至今运行4个自然冷周期，实测数据大幅偏离设计工况，需要进行深度物理清洗+化学清洗，以提高换热效率，降低数据中心能耗。

本次采购内容包括：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购服务名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | 数据中心制冷系统板式换热器清洗技术服务 | 3 |  |
| 备注 | 含清洗药剂，人工费，污水处理费，合理利润，税费等交付所需一切费用。 | | |

1. **板式换热器设备参数**

### 品牌:阿法拉伐

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 参数 | 备注 |
| 型号 | T35-PFM | 3套 |
| 换热流体 | 水 |  |
| 流体相对方向 | Counter current | 逆流 |
| 生产日期 | 2017.12 |  |
| 投入使用 | 2019年11月 |  |
| 接口位置及流向指示 | S1->S2；S3->S4 | DN300 |
| 设计压力 | 10BAR |  |
| 测试压力 | 13BAR |  |
| 设计对数平均温差 | 2℃ |  |
| 设计热负荷 | 3900KW |  |
| 体积流量 | 热侧5587m3/h, 冷侧6688m3/h |  |
| 设计温度 | 最大20℃，最低0℃ |  |
| 换热面积 | 367m2 |  |
| 传热系数 | 5418 W/(m².K) |  |

### **2.1 清洗服务的内容及****要求**

2.1.1使用此型号的维护专用工具，工具为板换专用棘轮扳手，拆卸及安装方法按照板式换热器原厂家规定的方法，科学合理的按规定流程进行拆装、清洗。

2.1.2现场采用完全拆散的化学清洗＋物理清洗的方式，使用化学药剂清洗后，要进行物理清洗处理。

★2.1.3化学清洗时使用阿法拉伐专用药剂或同等品质要求的药剂对板式换热器进行拆卸浸泡清洗，要求对不锈钢板片无任何腐蚀，无毒，无害，环保。清洗后不得影响使用寿命。

★2.1.4清洗后，板片表面能看见不锈钢原色，洗净率≥95%，除Pitting corrosion（点腐蚀）以外，无大面积污物附着，板片无变形，无损伤。

2.1.5如需更换备件，要求更换的备件为原厂备件，并提供相关证明文件及备件价格清单，该部分不包含在本次报价内，如发生可参照供应商提供的清单另行采购。

2.1.6设备通水试压，检查有无渗漏，如有则返工至完好为止。

★2.1.7清洗完毕后，清洗药剂需中和后再进行排放，必须符合环保规定的排放要求。

2.1.8清洗结束后清理打扫现场，恢复设备系统运转。

2.1.9 具体的清洗步骤

1）收集板换原始资料、整理，为拆机清洗做准备；

2）清洗前检查；

3）按照规定流程清洗；

4）板片检查并更换缺陷备件（如有）；

5）螺杆除锈（如有）；

6）框架整理；

★7）密封性测试，10公斤24小时无渗漏；

8）维护跟踪、定期回访，掌握设备运行状况；

★2.1.10、清洗后，可见不锈钢板片表面光亮，在冷热源温度、流量、压力均达标、原始负荷没有变更的情况下，板式换热器基本恢复出厂传热效率，与出厂设计对数平均温差偏差值不得超过10%。

**2.2 现场界面分割及说明**

2.2.1采购方提供清洗场地、水源、电源、排水口位置等，清洗期间所产生的水费及电费由甲方承担。

2.2.2供应商须在指定的位置作业，相关资源须在采购方指定的位置获得，规范使用，不得浪费。除此之外，包含拆卸工具、清洗工具、药剂等由供应商自行准备。

#### ★2.2.3清洗过程中，供应商须对现场其他设备和系统进行必要的保护，如因操作不规范导致的损坏，供应商负责修复，对造成的所有损失，供应商须全额赔偿。

**2.3 工作要求**

2.3.1供应商必须遵守劳动部门有关作业规定，作业人员需持证上岗；

2.3.2遵守采购方的规章制度，作业人员统一工作制服，办理出入证进出园区；

2.3.3供应商必须与作业人员签订正规的劳动合同并交纳社保费用，按国家有关规定缴纳相关保险费用；

★2.3.4供应商所使用的工具、材料和设备符合国家有关安全、环保等标准、规范要求，且应是在质保期内的合格产品。

**2.4 药剂装运及存放：**

2.4.1化学品入场须得到业主有关部门的认可,取得相关手续后,堆置于指定位置，供应商提供化学品临时存放防泄漏托盘。

2.4.2存放地应有明显的化学品标志及相应的防护措施,遵循有关的法律法规。

2.4.3供应商负责所有化学品的装卸,储置所需的人工及器具。

**2.5 清洁卫生**

化学品在现场的装卸搬运和加药过程中，严禁洒漏，一旦发生，供应商应负责清理,并担负由此而引起的人身伤害事故之责任，供应商要保持作业现场清洁。

**2.6 服务保证**

投标人接受/收到合同以后应该按照合同相关条款执行，不得有任何借口及附加条件 。中标方应对板式换热器或相关设备及系统因清洗不当造成设备的腐蚀、损坏负完全责任，江苏有线有权终止合同并追偿一切损失。乙方对清洗效果及更换的备件提供一年质保。由非水质问题及甲方人为因素导致的换热效果不达标，乙方须重新组织清洗直至达标。

**2.7 执行标准及验收条件**

#### **2.7.1 执行参考标准**

#### 《板式换热器》（GB16409-1996）

《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》（GB50242-2002）

#### 《工业设备化学清洗质量标准》（HGT2387-2007）

#### **2.7.2 验收条件**

★1）除垢率≥95%，除Pitting corrosion（点腐蚀）以外，无大面积污物附着，板片无变形，无损伤，板式换热器基本恢复出厂传热效率，与出厂设计对数平均温差偏差值不得超过10%。所更换的备件（如有）须为原厂件，并提供原厂证明。

[★2）所排放的污水符合《污水综合排放标准》(GB8978-1996)中的相关规定；药剂对环境的污染符合国家相关标准，达到环保排放的要求。](http://www.baidu.com/link?url=fax_idi9FZMtypV3GAqKrGKFFyPmnS-sWXxWSuZB5VYlyRl_axEKTJTJhmB3iuk8vZAVX7BMfi92f41PvpU-CTn7KROOQJFaQ4By9AYNfbyu3PGWPj2AMDOQFUdvSUj6HIzRJanKhpI4UTNLqyLPoK" \t "https://www.baidu.com/_blank)

**第六章 竞争性谈判响应文件格式**

正本/副本

**江苏省广电有线信息网络股份有限公司**

**数据中心制冷系统板式换热器清洗服务**

**竞争性谈判响应文件**

**供应商： （盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

## 评审索引表

**为了便于评审高效有序进行，请供应商提供如下索引表，并请将该索引表置于应答文件首页。请供应商按照索引表及竞争性谈判文件要求提供相关材料。供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者应答没有对竞争性谈判文件做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件作否决处理。**

### **初步评审索引表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **对应页码** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
|  |  |  |

### **详细评审索引表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审项目** | | **评分要求** | **对应页码** |
| 1 |  |  | 页 |
| 2 |  |  | 页 |
| 3 |  |  | 页 |
| 4 |  |  | 页 |
| 5 |  |  | 页 |
| 6 |  |  | 页 |

## 附件1：响应函

响应函

江苏省广电有线信息网络股份有限公司：

（供应商全称）授权（全权代表姓名、职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（采购编号、项目名称）的有关活动，为此：

（1）提供供应商须知规定的全部响应文件（正本[ 1 ]份，副本[1]份、电子版[1]份）。

（2）提供按竞争性谈判文件要求的产品/服务的报价。（详见附件：报价表）。

（3）供应商将按竞争性谈判文件的规定履行全部责任和义务。

（4）供应商已详细审查全部竞争性谈判文件，我们完全理解并同意放弃对竞争性谈判文件提出质疑及/或争议的权利。

（5）本供应商递交响应文件的有效期为自递交响应文件截止日起90个日历日。

（6）如果在规定的递交响应文件截止时间后，供应商在谈判有效期内撤回响应文件，将取消供应商参与本项目资格。

（7）愿意向贵方提供任何与该项响应文件有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应文件或收到的任何响应文件。

（8）我方授权贵方查询或调查我们递交的与本响应文件有关的声明、文件和资料，并同意在贵方的要求下提供相关文件或证书的原件及其他相关书面材料，以及通过我们的开户银行和客户澄清响应文件中有关财务和技术方面的问题。

（9）我方在法律和财务上独立、合法运作并独立于采购人。

（10）我方承诺：采购人在其本国使用我方提供的产品及服务时，不存在任何已知的不合法的情形，也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因采购人使用我方提供的产品及服务而提起的侵权指控，我方将依法承担全部责任。

（11）我方具有较大规模的销售和售后服务的组织机构及完善快捷的技术支持能力，承诺在南京地区拥有固定可靠的有效服务网点。

（12）根据本项目要求，我单位委派（姓名）（身份证号）作为本项目的项目负责人。

（13）与本响应文件有关的一切往来通讯请寄：

地址 传真：

电话 电子函件：

供应商名称（盖章）：

供应商代表（签字）：

日期：

## 

## 附件2：制造商的授权函和承诺函

## 附件3：报价表(格式)

项目名称：数据中心制冷系统板式换热器清洗技术服务

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **产品/服务名称** | **内容** | **数量** | **含税单价（元）** | **总价（元）** |
| 数据中心制冷系统板式换热器清洗技术服务 | 所要求明细另附报价表，投标供应商可自制报价明细表格式。 | 3 |  |  |
| 备注 |  | | | |

注：1.供应商须按照竞争性谈判文件要求，提供货到用户指定现场（到楼层）并提供全部服务的含税价。

2.报价时请仔细阅读竞争性谈判文件《竞争性谈判须知》中关于报价的要求。

3.供应商应按照竞争性谈判文件中要求提供的服务内容报价。未在表中明确列出的服务项，采购人将视作供应商免费提供。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

日期：

## 附件4：商务条款偏离表

供应商名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性谈判文件条目号 | 竞争性谈判文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注：1. 如供应商无任何偏离，也需在响应表中注明并在响应文件中递交此表。

2. 偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于竞争性谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于竞争性谈判文件要求。

## 附件5：法定代表人身份证明及授权委托书

供应商名称：

单位性质：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证背面复印件

供应商名称：（盖单位公章）

年月日

本授权书声明：注册于[国家或地区的名称]的[公司名称]的在下面签字（或签章）的[法定代表人姓名、职务]代表本公司授权[单位名称]的在下面签字的[被授权人的姓名、职务]为本公司的合法代理人，就[项目名称、采购编号]参与谈判，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于[]年[]月[]日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证背面复印件

供应商名称（盖章）：

法定代表人签字（或签章）：

被授权人签字：

## 附件6：技术规范偏离表

供应商名称：采购编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性谈判文件技术需求书要求 | 响应文件技术指标情况 | 具体说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注：1.本表应依据供应商实际情况逐项逐条填写。

2.对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。说明中有“详见”、“参见”的，应指明参见响应文件中的具体的章节或页码。

3.作为响应文件重要的组成部分，任何通过简单拷贝竞争性谈判文件技术要求或简单标注“符合”“满足”或使用“明白”、“理解”、“部分满足”等含混词语的响应文件将被视为实质性不符合。

4.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于竞争性谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于竞争性谈判文件要求。

## 附件7：资格证明文件

填写须知

1. 供应商应填写和提交下述规定的全部格式以及其它有关资料。
2. 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
4. 采购人将应用供应商提交的资料根据自己的判断和考虑决定供应商履行合同的合格性及能力。
5. 供应商提交的材料将被保密，但不退还。
6. 全部文件应按规定的语言和份数提交。

**7-1 资格声明**

致：江苏省广电有线信息网络股份有限公司：

**资格声明**

尊敬的女士/先生：

为响应你方[]年[]月[]日的[采购编号]采购公告，下述签字人自愿参与谈判，提供竞争性谈判文件技术需求书中规定的[服务名称]，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。下述签字人将就下述文件中存在的虚假或不真实内容对代理机构和采购人承担法律责任。

1. 我方的资格声明，各有[]份正本，[]份副本。
2. 下述签字人证明本资格文件中的内容是真实的和正确的。
3. 下述签字人知道，采购人可能要求其提供进一步的资格材料并同意按采购人的要求提交。

**供应商**授权签署本资格文件

名称（盖章）签字人姓名、职务（印刷字体）

地址：

传真签字：

邮编电话：

**7-2 供应商的资格声明**

1、名称及概况：

1. 供应商名称：
2. 总部地址：

电传/传真/电话号码：

1. 成立和/或注册日期：
2. 实收资本：
3. 近期资产负债表（到年月日止）

1）固定资产：

2）流动资产：

3）长期负债：

4）流动负债：

5）净值：

1. 主要负责人名称：（可选填）
2. 供应商在中国的代表的姓名和地址：（可选填）
3. 供应商简介（包括但不限于业务范围、注册资金、所有权状况、组织机构及职能、人员构成、公司的场地环境和软硬件设施等）：
4. 供应商在中国大陆的分公司及办事处信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 地区 | 分公司/办事处地址/联系电话 | 负责人 | 技术人  员数量 | 商务人  员数量 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 研发能力及人员配备：

2.有关开户银行的名称和地址：

3.供应商所属的集团公司，如有的话：

4.其他情况：

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称（盖章）：

签字人姓名和职务：

签字人签字：

签字日期：

传真：

电话：

电子函件：

## 附件8：项目业绩及证明文件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目**  **名称** | **项目负责人** | **项目委托日期** | **需求方名称** | **需求方联系人姓名** | **需求方联系人电话** | **项目规模**  **（单位：万元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** | | | | | | | **0.00** |  |

供应商名称（公章）：供应商代表签字：

填表说明：1.供应商须根据合格供应商和评审办法关于业绩的要求，在响应文件中如实提供相应数量的合同复印件或其它证明文件。

2．供应商需按照表格的顺序装订合同复印件，合同装订顺序须与表中所列项目顺序一致。

# **第七章 其他**

**响应文件封套格式如下：**

|  |
| --- |
| 江苏省广电有线信息网络股份有限公司  XXX项目  响应文件  （开标时间以前不得开封）  供应商： （盖单位章）  法定代表人或其委托的代理人： （签字）  供应商地址：  年 月 日 |

响应文件电子版封套格式如下：

|  |
| --- |
| 江苏省广电有线信息网络股份有限公司  XXX项目  响应文件电子版  （开标时间以前不得开封）  供应商： （盖单位章）  法定代表人或其委托的代理人： （签字）  供应商地址：  年 月 日 |

响应文件封口格式

|  |
| --- |
| **--------------**于 年 月 日 时 分之前不准启封（公章）**----------------** |

#### **响应确认信息表**

#### 江苏省广电有线信息网络股份有限公司：

#### 我单位申请参与贵单位 项目。

#### 现委派我单位 (姓名)负责本项目报名和正式采购前的联系工作，详细信息如下（以下信息均为必填项）：

#### 1.姓名：

#### 2.身份证号：

#### 3.职位：

#### 4.联系电话（手机）：

#### 5.联系电子邮箱：

#### 6.微信号:

#### 7.响应文件递送方式：

#### 供应商： （盖章）

日期：