江苏省广电有线信息网络股份有限公司

堡垒机设备采购

竞争性谈判文件

**采购人：江苏省广电有线信息网络股份有限公司**

**二〇二四年一月**

目录

**[第一章 竞争性谈判公告](#_Toc69378615)** [3](#_Toc69378615)

**[第二章 竞争性谈判须知](#_Toc69378616)**6

**[第三章 评审办法](#_Toc69378617)** [1](#_Toc69378617)7

**[第四章 合同格式](#_Toc69378618)**20

**[第五章 技术需求书](#_Toc69378637)**36

**[第六章 竞争性谈判响应文件格式](#_Toc69378657)** [3](#_Toc69378657)8

# **第一章 竞争性谈判公告**

江苏省广电有线信息网络股份有限公司就“堡垒机设备采购项目”组织竞争性谈判采购，现欢迎符合资格条件的供应商参加报价和谈判。

**一、项目概况**

本期项目计划采购5G业务敏感数据专用数据库配套堡垒机1台。

**二、资格审查方式**

资格后审。由评审委员会对供应商资格要求进行审查，以下所列供应商基本资格要求必须全部满足，才能通过资格审查；供应商资格要求有一项不满足则应判定为资格审查不合格，资格审查不合格的供应商不得参与后续评审，作无效应答处理。

**三、合格供应商的基本资格要求**

1.供应商须为在中华人民共和国境内合法注册的独立法人，遵守中国有关法律、法规，具有良好的商业信誉。（提供法人营业执照复印件）

2.供应商须是所投货物（或服务）的制造商或制造商针对本项目的唯一授权代理商；代理商须提供制造商针对本项目的授权函，制造商和授权代理商不得同时参与本项目投标。若为代理商投标，供应商须和所响应货物制造商已经具有合作关系，并具有成功案例（提供相关证明材料并加盖公章）。

3.供应商须提供制造商对其所响应货物直接保修和服务的承诺。

4.供应商须出具经第三方审计的2021年度或2022年度财务报表。

5.供应商须具有良好的业绩和经验，自2020年1月1日至投标截止日前（以合同签订时间为准）实施过类似项目，须提供合同复印件（原件备查）。

6.供应商在华东地区须具有较大规模的销售和售后服务的组织机构及完善快捷的技术支持能力，拥有固定可靠的有效服务网点，负责质保期内外的服务工作。有效服务网点指由供应商自己或者其授权的服务商设立的具有维修和服务能力，并存有相应备品备件的网点。如无有效服务网点，须承诺在合同签订后30日内建立，并向采购人报备。（提供证明材料并加盖公章）

7.供应商须保证，采购人在其本国使用供应商提供的货物时，不存在任何已知的不合法的情形，也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因采购人使用供应商提供的货物而提起的侵权指控，供应商（包括制造商）依法承担全部责任。

**四、竞争性谈判文件的获取**

发布及登记时间：2024年1月17日至2024年1月22日止，每日上午9：00-12：00，下午14：00-17：00（北京时间）。

发放方式：竞争性谈判文件在报名后自行下载，请响应供应商联系采购人进行报名登记，具体报名方式为将响应函（详见第六章 竞争性谈判响应文件格式 附件1：响应函）加盖公司公章同时发至邮箱wangzhen@jscnnet.com，未在文件发放日内完成登记的不得参与本项目。

登记方式：请响应人将该项目负责人姓名、联系电话（手机）、联系信箱发至采购人，超过2024年1月22日下午17:00再登记的视为无效。

项目联系人：王东明 025-87231595 王真025-87231517

**五、响应文件的递交和谈判**

递交竞争性谈判响应文件截止时间：2024年1月25日下午14:30，逾期收到或不按照竞争性谈判文件要求密封的响应文件恕不接受。

递交竞争性谈判响应文件地点：南京市玄武区运粮河西路101号1号楼4楼432-2会议室。

响应文件接收人：王真，电话：025-86731517。

竞争性谈判时间：2024年1月25日下午14:30。

竞争性谈判地点：南京市玄武区运粮河西路101号1号楼4楼432-2会议室。

**六、发布公告的媒介**

本次采购事宜相关公告同时在江苏省广电有线信息网络股份有限公司官网（http://www.jscnnet.com）“招标采购”栏目及中国招标投标公共服务平台（http://www.cebpubservice.com/）上发布，其他媒介转载需注明出处。

**七、其他说明事项**

有关本次谈判的事项若存在变动或修改，敬请及时关注网上发布的信息更正公告。

# **第二章 竞争性谈判须知**

供应商须知前附表

本表关于要采购的货物及服务的具体资料是对应答供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本前附表为准。

| **序号** | **条款号** | **内容** | **说明与要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1.1 | 采购人 | 江苏省广电有线信息网络股份有限公司，以下简称“采购人” |
| 2 |  | 代理机构 | 本项目无代理机构 |
| 3 | 1.2 | 合格的供应商 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 4 | 20.1 | 保密 | 供应商在参与本项目中，对于采购人披露和提供的所有信息应作为商业秘密对待并予以保护，未经采购人授权不得将任何信息泄漏给第三方，否则采购人有权追究供应商的责任。 |
| 5 | 7.12） | 资格证明文件 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 6 | 7.13） | 响应文件的技术部分中必须包括的内容 | 对第五章《技术需求书》的逐项应答，逐项应答必须按照服务偏离表格式，对照竞争性谈判文件需求，依据供应商本身服务，如实逐条说明所提供产品及/或服务已对竞争性谈判文件的需求做出了实质性的响应，或申明与需求的偏差和例外。技术偏离表填报的内容必须对照报价一览表，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。 |
| 7 | 7.16） | 合同文本的提供 | 除了对竞争性谈判文件的逐项应答（包括第四章《合同格式》）外，供应商还应提供一份完整的合同文本，作为响应文件的一部分，该合同文本对于竞争性谈判文件第四章《合同格式》的任何负偏离均将导致响应文件被拒绝。 |
| 8 | 8.1 | 响应文件的式样和签署 | 响应文件一式3份（1份正本、2份副本），电子版本一份（电子版文件内容必须可搜索，U盘形式）。响应文件采用软面胶装，并编制目录及逐页编码。特别地，供应商须对第三章《评审办法》中的评分要求逐项说明在响应文件中装订页码，并将该页装订在响应文件的首页。评审办法中要求提供的业绩按照“附件10：项目业绩及证明文件”编排目录。 |
| 9 | 9.1 | 报价 | 供应商应根据本项目实际情况，充分考虑市场情况完成采购人在“技术需求书”中所确定的所有工作内容所发生的一切费用。费用包括：直接成本（项目组成员的工资及差旅费、补助费、其他专项开支等）、间接成本（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费等）、税金、利润等为完成本项目所需的全部费用。供应商必须保证所提供的服务能够完全满足采购人的项目建设需求，并充分考虑到采购人的售后服务需求。 |
| 10 |  | 响应文件的盖章或签字 | 本条款增加规定：1、竞争性谈判文件第六章“响应文件格式”中有单位名称和法定代表人或其委托代理人签字落款的响应文件必须加盖单位公章。2、除上述文件以外的其他响应文件组成部分必须加盖骑缝章（骑缝章必须覆盖所有响应文件），或由法定代表人或其委托代理人逐页手签。3、响应文件中所有标注“盖章”处均指单位公章，不能以“业务章”、“专用章”、“合同章”等代替；如确需要替代，则必须附公章对“业务章”、“专用章”、“合同章”等的授权（格式自制，且正本中必须附原件）。 |
| 11 | 11.1 | 响应有效期 | 供应商递交的响应文件应在规定的递交响应文件截止日后的90天内保持有效。 |
| 12 | 13.1 | 递交响应文件截止时间 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 13 | 13.1 | 递交响应文件地点 | 见竞争性谈判文件第一章《竞争性谈判公告》 |
| 14 | 18.5 | 如发现下列情况之一的，其响应文件将可能被拒绝 | 1、不满足竞争性谈判文件对合格供应商的基本资质要求的；2、供应商在响应文件中提供的服务内容及质量不能实质性满足竞争性谈判文件要求或不能提供实质性满足证明的；3、供应商在响应文件中提供的产品及/或服务存在关键条款（“★”号条款）或5条及以上非关键条款不能实质性满足采购文件要求或不能提供实质性满足证明的；4、供应商在响应文件中对于第四章《合同格式》有任何负偏离的；5、响应函、法人代表授权书不按照第六章《附件》的格式提供的；6、资格证明文件不全、失效或不符合竞争性谈判文件要求的；7、响应文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权的；8、响应文件或响应有效期不足的；9、响应文件中提供虚假或失实资料的；10、未按照竞争性谈判文件规定的方式领取竞争性谈判文件并按要求递交响应文件的；11、评审委员会认为不能实质上满足竞争性谈判文件其它要求的。 |
| 15 | 20 | 评审 | 1、供应商的法定代表人或其授权代理应按采购人规定的时间到指定的地点，与评审委员会进行谈判并对评审委员会提出的问题作出澄清和答复；2、谈判过程中允许各供应商调整报价，各供应商拥有平等的调整报价机会，评审委员会有权根据实际情况确定调整报价的次数，报价调整必须经过供应商授权代表签字确认。供应商应将其最终报价和相关承诺一并在规定的时间内递交。3、供应商逾期递交的或不满足要求的最终报价和相关承诺将被拒绝，并将导致其竞争性谈判响应文件实质上没有响应竞争性谈判文件的要求。最终报价和相关承诺在递交后将不得更改，并将作为成交商的评审依据。4、评审委员会将对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的各谈判供应商进行评价和比较。评审的依据为谈判供应商递交的竞争性谈判响应文件和谈判后递交的最终报价及承诺。详见第三章《评审办法》。5、评审委员会就服务、合同内容和供应商报价进行谈判，谈判后将根据综合评估结果，对供应商按综合得分从高到低排序。 |
| 16 | 22.1 | 成交供应商数量 | 1名成交供应商。 |
| 17 | 24 | 签约 | 采购人与本次成交供应商按本竞争性谈判文件第四章合同格式签订合同。 |

**供应商须知**

**一、说明**

1.采购人及合格的供应商

1.1 采购人是指国内采购产品的国家机关、企业、事业单位或其它组织。本项目采购人（详见《供应商须知前附表》）。

1.2合格的供应商（详见《供应商须知前附表》）。

2.费用

2.1 供应商应承担所有与准备和参加竞争有关的费用。不论结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

**二、竞争性谈判文件**

3.竞争性谈判文件构成

3.1 竞争性谈判文件共六章，内容如下：

第一章竞争性谈判公告

第二章竞争性谈判须知

第三章评审办法

第四章合同格式

第五章技术需求书

第六章竞争性谈判响应文件格式

3.2 供应商应认真阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性谈判文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

4.竞争性谈判文件的澄清

4.1 任何要求对竞争性谈判文件进行澄清的供应商，均应按规定的递交响应文件截止期五（5）天前以书面形式通知采购人。逾期的澄清要求将不被接受。

5.竞争性谈判文件的修改

5.1为使供应商准备响应文件时有充分时间对竞争性谈判文件的修改部分进行研究，采购人可自行决定是否延长递交响应文件截止时间。

5.2 在递交响应文件截止时间（包含延长了的递交响应文件截止时间）五（5）天以前的任何时候，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性谈判文件进行修改。

5.3 竞争性谈判文件的修改将以书面形式在递交响应文件截止时间（包含延长了的递交响应文件截止时间）五（5）天前通知参与竞争性谈判的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购人回函确认已收到上述通知，但是供应商的回函不作为其收到上述通知的唯一证据。

**三、响应文件的编制**

6.响应文件的语言

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关响应文件的所有来往函电均应使用中文书写。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

7.响应文件构成

7.1 供应商应按下列响应文件格式要求组成响应文件（对以下所要求的响应文件如有任何一项未实质性响应，将可能导致其响应文件被拒绝）：响应文件基本文件；供应商资格证明文件，证明供应商是合格的和有能力履行合同的文件；证明供应商提供的产品及/或服务的合格性和符合竞争性谈判文件规定的文件；竞争性谈判文件要求的其它文件；供应商认为其它需提供的文件。

1）响应文件基本文件

项目方案

响应函（格式见附件）

报价表（格式见附件）

2）供应商提交的证明其合格且中选后有能力履行合同的资格证明文件（详见《竞争性谈判公告》）以及供应商认为需提供的其它文件和证书。

3）证明供应商所提供的产品及/或服务的合格性和符合竞争性谈判文件规定的文件，包括但不限于：对竞争性谈判文件第五章《技术需求书》的逐项应答，对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准。（详见第五章《技术需求书》）

4）竞争性谈判文件要求的其它内容和文件

5）供应商认为其它需提供的文件或证书

6）合同文本的提供（详见《供应商须知前附表》）

7.2 供应商提供的以上材料必须真实有效，任何一项的虚假将导致其响应文件被拒绝。

8.响应文件的式样和签署（详见《供应商须知前附表》）

8.1 响应文件一式3份（1 份正本、2份副本），电子版本一份。响应文件用中文编写，A4纸胶装。其中正本必须注明“正本”字样，正、副本及电子版本内容必须保持一致，副本可以用复印件。若正本和副本或电子版本不符，以正本为准。

8.2 响应文件需由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权并对供应商有约束力的代表在响应文件上签字。响应文件如是授权代表签字，须将“法定代表人授权书”附在响应文件中。响应文件无法定代表人签字，或签字无法定代表人有效授权，响应文件将被拒绝。

8.3 如供应商对竞争性谈判文件个别内容不能接受，应在响应文件中另做声明，否则将视为供应商接受竞争性谈判文件全部内容。

8.4 任何对响应文件行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人签字或盖章后才有效。

8.5 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

9.报价

9.1 报价：人民币报价。供应商应按照竞争性谈判文件要求，在响应文件中报出本项目包含的所有产品和服务的报价（格式见附件）。

9.2 供应商的报价包括供应商为完成采购人的项目建设所发生的一切费用（包括全部产品及相关服务）且已包括与所报产品/服务相关的所有税费。供应商估算错误或漏项的风险一律由供应商承担。

9.3 中选的价格在合同执行过程中是固定不变的，未经采购人许可不得以任何理由予以变更。以可调整或可选择的价格提交的响应文件将作为非响应性文件而予以拒绝。

9.4 供应商根据本须知规定将报价分成几部分并按附件格式填写分项报价表，是为了方便采购人对响应文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权利。

10. 响应有效期（详见《供应商须知前附表》）

10.1供应商递交的响应文件应在规定的递交响应文件截止日后的90天内保持有效。有效期不满足要求的响应文件将被视为非响应性文件而予以拒绝。

10.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，采购人可要求供应商同意延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购人的这种要求。接受延长响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。

**四、响应文件的递交**

11.响应文件的密封和标记

11.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本、电子文档分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”、“副本”、“电子文档”字样。

11.2内外层信封均应：

1）标明递交至“采购公告”中指明的地点。

2）注明“采购公告”中指明的项目名称、编号和“在”之前不得启封的字样，并填入“采购公告”中规定的日期和时间。

11.3 内层信封应写明供应商名称和地址，以便若其响应文件被宣布为“迟到”响应文件时，能原封退回。

11.4 如果外层信封未按本须知第12.2条要求加写标记和密封，采购人对误投或过早启封概不负责。

11.5 供应商须由其合法的授权人在递交响应文件截止时间之前将响应文件送达采购人并签字确认。供应商须承担因未送达并签字所造成的一切责任。

12.递交响应文件截止时间

12.1 采购人收到响应文件的时间不迟于（详见《竞争性谈判公告》）

12.2 采购人可以按本须知第5条规定，通过修改竞争性谈判文件自行决定酌情延长递交响应文件截止时间。在此情况下，采购人和供应商受递交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

13.迟交的响应文件

13.1 采购人将拒绝并原封退回在规定的递交响应文件截止时间后收到的任何响应文件。

14.响应文件的修改与撤回

14.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但采购人必须在规定的递交响应文件截止时间之前，收到供应商发出的修改或撤回的书面通知。

14.2 供应商的修改或撤回通知应按本须知第12条规定编制、密封、标记和发送。

14.3 在递交响应文件截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

14.4 从递交响应文件截止时间至供应商在响应函格式中确定的响应有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件，否则将取消供应商参与本项目资格。

**五、评审**

15.评审委员会

15.1采购人根据要求组建评审委员会。评审委员会负责整个项目的评审工作。

16.响应文件的澄清

16.1 在评审期间，评审委员会可要求供应商对其响应文件的任何内容进行澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出响应文件的范围或者改变竞争性谈判文件的实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

16.2接到评审委员会澄清要求的供应商应派人按评审委员会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分。

16.4 接到评审委员会澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

17.响应文件的初审

17.1 评审委员会将初步审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。只有通过初步评审的供应商才能进入资格预审的详细评审。

17.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其响应文件将被拒绝。

17.3 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评审委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

17.4 在详细评审之前，评审委员会要审查每份响应文件是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求。实质上响应的响应文件应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的响应文件。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于适用法律、税及关税等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评审委员会决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

17.5 实质上没有响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的响应文件。如发现下列情况之一的，其响应文件将可能被拒绝：（详见《供应商须知前附表》）

17.6采购人保留对通过初审的供应商进行进一步审查的权利。采购人在认为必要的情况下，有权要求已通过初审的供应商提交有关资质证明文件的原件，如发现供应商提供的响应文件与资质原件有不符、伪造或涂改等情况，将取消该供应商的资格。

17.7 采购人保留对通过初审的供应商进行进一步谈判或议价的权利。

**六、谈判和成交供应商评审**

18.谈判

18.1获得谈判资格的供应商应按本须知及谈判通知要求准时参加谈判，并在谈判后按要求提供递交其最终报价和相关承诺，否则将视为在报价有效期内撤回竞争性谈判响应文件，其响应文件将被拒绝。

18.2谈判开始时间预计为：递交竞争性谈判响应文件截止时间后当天（包括法定节假日，具体时间以采购人的通知为准），供应商应提前做好谈判准备。

18.3进行谈判的各供应商应由其法定代表人或本项目的授权代表作为谈判代表，谈判过程中可有商务、技术及售后服务等人员（总人数不超过5人）共同参加谈判。

18.4 评审委员会将与获得谈判资格的各供应商分别进行谈判，谈判内容包括但不限于报价、技术、实施及服务等。在谈判中，谈判的任何一方不得透漏与谈判有关的其它供应商的技术资料、价格和其它信息。

18.5 谈判后，参加谈判的供应商应当在规定的时间内按评审委员会的要求递交针对本项目的最终报价和相关承诺。最终报价和相关承诺须由法定代表人或本项目的授权代表签字。

18.6 供应商应将其最终报价和相关承诺的正本一份密封装在一个信封中，信封上标明“项目名称”、“供应商名称和地址”字样，并在规定的时间内递交至采购人。

18.7 供应商逾期递交的或不满足要求的最终报价和相关承诺将被拒绝，并将导致其竞争性谈判响应文件实质上没有响应竞争性谈判文件的要求。最终报价和相关承诺在递交后将不得更改，并将作为成交供应商的评审依据。

19.成交供应商的评审

19.1 评审委员会将对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的各供应商进行成交供应商的评价和比价。评审的依据为供应商递交的竞争性谈判响应文件和谈判后递交的谈判报价、最终报价及承诺。

19.2 谈判后，评审委员会将对参加谈判的供应商进行综合评审，采用综合评审法并考虑以下因素：

注：具体评审办法详见第三章评审办法。

19.3评审委员会将根据综合评估结果，对参加谈判且实质上响应竞争性谈判文件要求的供应商按综合得分排序向采购人推荐本项目的成交供应商候选人。

19.4评审委员会发现供应商的报价明显低于其他报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且无法在评审现场合理的时间内提供书面说明并在必要时提交相关证明材料，以证明其报价合理性的，评审委员会认定该供应商以低于成本报价竞标，其竞争性谈判响应文件应作为无效处理。

**七、保密**

20.与采购人的接触

20.1除本须知第17条和第19条规定外，从递交竞争性谈判响应文件之日起至授予合同期间，供应商不得就与其竞争性谈判响应文件有关的事项与采购人接触。

20.2 供应商试图对评审委员会的评审、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其响应文件被拒绝。

**八、合同的签订**

21. 合同的签订（详见《供应商须知前附表》）

21.1评审委员会将根据供应商综合评估结果，按综合得分排序向采购人推荐本项目的成交供应商候选人。

21.2 在签订合同前，如评审委员会发现供应商存在提供虚假不实资料的，将拒绝其响应文件，并取消供应商推荐资格，同时按综合评估排序对下一个候选人能否令人满意地履行合同作类似的审查。

22. 接受和拒绝任何或所有响应文件的权力

22.1采购人保留在签订合同之前任何时候接受或拒绝任何响应文件，以及宣布本次采购无效或拒绝所有响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

23.授予合同通知书

23.1 采购人确定供应商后，将向成交供应商发出授予合同通知书。

23.2 授予合同通知书是合同的一个组成部分。

24.签订合同

24.1成交供应商应按授予合同通知书规定的时间、地点与采购人签订合同（格式见第四章《合同格式》），否则按响应有效期内撤回响应文件处理。

24.2 如果成交供应商没有按照上述规定执行，采购人将有充分理由取消该中选决定。在此情况下，采购人可与下一个候选人签订合同，或重新采购。

# **第三章 评审办法**

供应商须对第三章《评标办法》中的评分要求逐项说明在响应文件中的装订页码，并将该页装订在响应文件的首页。

详细评分表

（满分100分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评标项目** | **评分要求** | **响应文件响应的页码** |
| 1 | 价格分**60分** | **A、评标价的计算**1、供应商的报价如有缺漏项，视为不实质性响应；2、不接受选择性报价或者具有附加条件的报价；3、响应文件中如果申报了非采购文件所要求的服务和产品，评标时不予以折价降低评标价。**B、价格分的计算（保留小数点后2位）**1、评审基准价：满足响应文件要求的所有供应商最终报价的平均价为评审基准价。2、报价得分=（评审基准价/供应商报价）×60（低于评审基准价的得60分）。 |  |
| 2 | 响应文件的完整有效性得分**2分** | 供应商响应文件完全符合采购文件的形式要件，无缺、漏项；文字清晰、描述清楚得2分；如果细微偏离，酌情扣分；如果发现严重缺漏、偏离或任何弄虚作假的行为，则直接取消参评资格。 |  |
| 3 | 综合实力**3分** | 根据供应商的企业规模、业务范围、组织机构、研发机构、软硬件设施、发展情况、财务状况（总资产、负债率、利润等）打分。优良(2，3]分；较好[1，2]分；一般[0，1)分。 |  |
| 4 | 企业认证**4分** | 1. 制造商具有有效期内的ISO27001信息安全管理体系认证、ISO20000信息技术服务管理体系认证证书的，每具备一项得1分，最高得2分。
2. 制造商具备有效期内隐私安全管理体系证书、能源管理体系证书的，每提供一份得1分， 最高得2分。

须提供有效期内证书复印件。 |  |
| 5 | 业绩经验**6分** | 根据投标产品自2020年1月1日至投标截止日前（以合同签订时间为准）类似项目的销售业绩情况打分，从第二个案例起，每提供一个案例得1分，最高得6分。（注：要求提供合同复印件，需提供以下页面：包括甲乙双方签字、盖章页面，提供客户联系方式，否则为无效案例）。 |  |
| 6 | 技术需求**12分** | 根据投标产品对采购文件第五章《技术需求书》的偏离情况打分，基本分10分。关键条款（“🟊”号条款）不满足的视为不实质性响应；非关键条款每项不满足扣2分，5项及以上非关键性条款不能实质性满足采购文件要求或不能提供实质性满足证明的视为不实质性响应。 |  |
| 根据响应产品的检测报告进行评分。响应产品通过国家无线电监测中心检测中心浪涌（冲击）抗扰度（4KV）测试，得2分（须提供相关检验报告）。 |  |
| 7 | 产品及售后服务能力**9分** | 1、根据响应产品相关专利证明文件的类型和数量进行打分。优良(1，2]分；一般[0，1]分。2、响应产品具有《中国节能认证》节能产品认证证书的，得2分。（须提供有效期内证书复印件）1. 响应产品具有信息产业信息安全测评中心提供的功能测试报告，得2分（须提供功能测试报告等证明文件）。
 |  |
| 根据供应商和制造商的售后服务体系（包括但不限于售后服务成员安排、驻场维护时间、服务响应、应急方案、应急维护响应时间、故障响应支持、产品升级及维护服务）和技术培训计划打分。优良(2，3]分；较好[1，2]分；一般[0，1)分。 |  |
| 8 | 免费保修期**4分** | 根据制造商承诺的免费包修期打分，满足《技术需求书》要求五年的基础上，每增加一年得2分，满分4分。提供制造商承诺并加盖制造商公章。 |  |

# **第四章 合同格式**

除了对谈判文件第四章《合同格式》内容的逐项应答外，供应商还应提供一份完整的合同文本，作为响应文件的一部分。对于谈判文件第四章《合同格式》内容的任何负偏离均将视为不实质性响应。

甲方：

乙方：

甲乙双方就堡垒机设备采购项目，采用如下方式，依法签订本合同：

甲方组织竞争性谈判，经评委会严格评审，本项目由乙方成交。双方根据甲方采购文件的规定、乙方响应文件及询价、谈判或磋商时乙方作出的书面承诺依法签订本合同。

**第一条 项目标的和内容**

1.1项目标的内容包括乙方按照甲方具体要求供应堡垒机相关硬件设备、辅材，并完成所有硬件的安装、调试及操作培训工作，同时乙方承诺配合甲方及甲方指定的厂商完成相关的系统集成。具体设备名称、规格型号、配置、数量、价格明细及总价等详见附件一：供货清单。

**第二条 合同总价**

2.1合同总价（人民币大写）： 。

（人民币小写）：￥： 元。

2.2合同总价系指按本合同的规定，乙方在完全履行了合同的义务后，甲方支付给乙方的总价款，包括但不限于硬件系统的采购费、包装费、运输费、保险费、安装调试费（含所有电缆及接头、使用的工具、硬件等）、随机提供的备品备件和专用工具费、检测验收费、培训费、售后服务费，以及与所供产品和服务有关的一切税费。除此之外，甲方不再以任何名义、任何方式向乙方支付费用。

2.3当国家法定增值税税率发生变更，买卖双方约定以含税价格不变作为基准，调整增值税税额。

**第三条 付款方式及期限**

3.1付款方式：合同总价的【60】%，以半年期汇票支付；剩余部分，以电汇或转账的方式支付。禁止将货款划入其他账号或支付现金。如收款方的账号和开户行变更，须及时以书面形式通知付款方，通知上必须同时盖有收款方的公章和财务专用章。

3.2付款期限：设备通过厂验后，乙方按甲方要求将货物运送到制定地点，指定楼层，到货检验合格后【30】天内甲方支付乙方合同总额的【30】%（以电汇或转账的方式支付），即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；通过系统终验后甲方支付乙方合同总额的【60】%（以半年期汇票支付），即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_； 【10】%余款即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，作为质量保证金，在终验合格一年后的【10】个工作日之内支付【7】%，如乙方此时向甲方开据合同总额【3】%的银行保函（此保函须在免费包修期结束后到期），甲方在此时将尾款结清（即合同总价的【10】%），否则甲方将在免费保修期结束后的【10】个工作日之内支付剩余的【3】%给乙方。

3.3质量保证金：质量保证金包含对履约的保证、对质量的保证。在合同履行过程中，如乙方应承担履约保证、质量保证中约定的保证责任，甲方有权直接在质量保证金中扣除；扣除后保证金不足的，乙方应在【10】个工作日内补足，或由甲方直接在应付账款中扣除。

3.4所有付款前，乙方必须按照国家有关发票管理规定，向甲方提供相应的增值税专用发票，由甲方审核认为无误后再支付货款，否则甲方有权拒绝或迟延支付货款，且不影响乙方履行本合同项下的义务，给甲方造成的损失由乙方承担。

3.5扣款细则

乙方履行义务期间，存在以下情况时，甲方可视情况进行相应的扣款。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 费用类别 | 适用状况 | 执行方法 | 罚款金额 | 备注 |
| 1 | 产品质量不合格 | 乙方提交的货物产品不满足事先约定的质量要求。 | 由甲方项目经理完成产品质量缺陷说明，提交财务部扣款 | 合同款\*【5】%~【10】% | 视问题严重程度 |
| 2 | 技术支持延迟或售后不合格 | 乙方未在要求的时间内解决甲方提出的符合包修或技术支持范围的问题 | 由甲方项目经理完成售后反馈表，提交财务部扣款 | 【5000】~【50000】元 | 视问题严重程度 |
| 3 | 文档缺失或质量不合格 | 乙方未提供或提供缺失的技术规范、培训材料等质量不合格文档 | 由甲方项目经理确认文档条目，提交财务部扣款 | 【1000】~【50000】元 | 视文档重要性 |

**第四条 产品的质量要求**

4.1乙方所提供产品的技术指标和生产工艺必须完全满足甲方在“堡垒机设备”采购文件中提出的技术要求，乙方所提供产品的功能与服务实现必须完全遵守应答文件和谈判中做出的书面承诺；乙方保证所提供的商品是原厂原装产品，提供原厂或原产地证明，且系崭新的、未使用过的产品，没有任何版权或其他权属争议；乙方须提供产品的出厂检测报告和产品质量合格证明书，且符合相应技术规定的品质和规格要求；若产品技术性能无相应说明，则按国家或国际有关部门最新颁布的标准及规范为准。乙方保证提供的所有产品是现阶段主流产品，没有停产的计划。

**第五条 产品的包装**

5.1所有产品由乙方负责妥善包装，附件、清单完整齐全，注明储运标志，并适合于长途运输。由此不当而引起的所有损失和责任由乙方承担。

5.2乙方应在每一包装箱相邻的四个侧面以不可擦除的、明显的方式标记必要的装运信息和标记，以满足合同设备运输和保管的需要。这些记号或标志应在运单上说明。

5.3乙方应根据货物特点进行坚固包装使其防水、防潮、防腐、防锈、防震等，并在正常情况下适于水运、空运和长途内陆运输及反复装卸和搬运的要求。专用、特殊安装工具材料和易磨损部件应进行适当的包装并采取特别保护措施。

5.4乙方应根据货物的特点及其对装卸操作的要求在包装箱显著位置以英文或中文标明“保持干燥”，“小心轻放”，“此面向上”等国际惯用图示。”等等。

5.5备品备件及专用工具应在箱内运送并与产品分别包装，这些包装应适合储存，在它们的整个储存年限内不会损坏，储存年限应在包装上说明，所有备品备件应加上标签，以示区别。

**第六条 运输**

6.1乙方应自行选择适宜的运输工具及线路安排合同设备运输。

6.2除双方另有约定外，每件能够独立运行的设备应整套装运。该设备安装、调试、验收和运行所使用的备品、备件、易损易耗件等应随相关的主机一齐装运。

6.3除双方另有约定外，乙方应在合同设备预计启运【3】日前，将合同设备名称、数量、箱数、总毛重、总体积（用m3表示）、每箱尺寸（长×宽×高）、装运合同设备总金额、运输方式、预计交付日期和合同设备在运输、装卸、保管中的注意事项等预通知甲方，并在合同设备启运后【2】小时之内正式通知甲方。

6.4乙方在根据第六条第3款项进行通知时，如果发运合同设备中包括超大超重包装，则乙方应将超大和（或）超重的每个包装箱的重量和尺寸通知甲方；如果发运合同设备中包括易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则危险品的品名、性质、在运输、装卸、保管方面的特殊要求、注意事项和处理意外情况的方法等，也应一并通知甲方。

6.5运输费用：乙方承担所有产品的运输、装卸和保险等费用。

**第七条 产品交付**

7.1产品的交货地点为甲方指定地点、指定楼层。

7.2乙方交货时应提供下列技术资料：

（1）产品原厂或原产地证明；

（2）产品出厂检验报告和产品合格证；

（3）招标文件中所要求提交的资料。

7.3设备到货后，甲方负责清点货物包装箱件数。在设备安装调试前，买卖双方代表在施工现场共同开箱清点验收货物。若乙方因故无法抵达施工现场，则无条件接受甲方开箱清点验收结果。开箱清点验收的结果不能对抗在合同设备的安装、调试、验收中及质量保证期内发现的合同设备质量问题，也不能免除或影响乙方依照合同约定对甲方负有的包括合同设备质量在内的任何义务或责任。

7.4甲方有权拒收运抵现场的被损坏或有缺陷的或不符采购文件和谈判时乙方做出的书面承诺的任何产品。

7.5设备的所有权自乙方将设备运送至甲方指定地点后转移至甲方。设备在经甲方验收合格前，其毁损、灭失的风险由乙方承担。

**第八条 到货方式**

8.1所有货物在合同生效后 个工作日（不超过30日）内运抵甲方工地现场并安装、调试结束，达到验收交付要求。乙方每逾期一天交货（不足一天按一天计算），按设备总价的【5】‰收取滞纳金，滞纳金从合同款中扣除。如逾期时间超过【4】周仍未能交付全部或部分设备（软件），在不妨碍甲方其他救济手段的情况下，甲方可以向乙方发出书面违约通知从而全部或部分地终止合同，并向乙方索赔。

8.2乙方逾期交付，甲方接受的，不影响甲方追究乙方逾期交付的违约责任。

**第九条 交货周期、包修、保修**

9.1交货周期：软件开发和系统调试的进度严格按照双方约定的工程进度表进行。

9.2包修期：整个系统的包修期为☑初验/□终验收合格后【】年（不少于5年）。在包修期内，软硬件故障的排、修复以及必要的功能升级，均由乙方免费提供。免费包修期，故障设备乙方应在【】小时内予以更换，更换故障部件的免费包修期从更换日期起重新计算。超过免费质保期后，乙方对其提供的产品在设备寿命期内提供有偿保修服务。

9.3保修期：【】年的包修期结束后，乙方应提供终身保修服务。如甲方要求乙方提供维保服务，则维保服务的内容与包修期相同。整个平台的维保年服务费用（全包）应不超过成交总价（合同价）的【】%。

**第十条 验收标准**

10.1乙方需免费提供验收所需的测试工具、并搭建测试环境，按甲方采购文件、谈判时乙方做出的书面承诺以及买卖双方共同签订的补充协议的要求进行验收。乙方在货到安装调试完毕、系统达到技术要求规定的指标并开通业务后，向甲方提交统初验申请报告，甲方应在接到乙方提供的系统初验申请报告后【10】个工作日内组织有关部门进行初验。初验合格的，买卖双方确定系统试运行开始日期、试运行方案及终验方案。试运行期为初验通过后的【3】个月。在试运行期结束后，如系统的设备性能和业务功能满足采购文件、谈判时乙方做出的书面承诺以及买卖双方共同签订的补充协议的要求，乙方应提交终验申请报告和试运行报告，试运行报告应包括所有数据记录和故障处理过程。甲方应在收到终验申请报告及全部文件后的【10】个工作日内组织有关部门验收，并在验收后【10】个工作日内给予验收结果或提出修改意见。

10.2如第一次初验或终验未通过，甲方应将有关不符合要求的情况书面通知乙方，乙方应在收到甲方书面通知后【20】天内完成对系统的调整，使系统达到验收标准，并再次向甲方提出验收申请。甲方应在接到调整后的系统验收申请报告【10】个工作日内组织第二次验收。如系统仍未通过验收，则视为系统不合格，甲方有权按照本合同的相关条款追究乙方的责任。

10.3因乙方原因未能按期进行厂验或系统厂验未通过，甲方有权终止采购合同，并且期间甲方所有损失由乙方承担。

10.4因甲方原因未能及时组织初验或终验，甲方应在乙方的协助下尽快解决问题。

10.5买卖双方应按合同规定的时间进行初验和终验，验收时间因各种原因需要更改的，买卖双方应共同商定修改验收日期。

10.6在初验和终验过程中，若一方对验收过程或结果提出质疑，且经协商不成的，可由甲方选择法定检验机构进行检验，检验费用由乙方承担。

10.7买卖双方约定合同产品检验期自交货日起至☑初验/□终验通过之日止。买卖双方约定合同产品免费包修期为【】年，自☑初验/□终验通过之日起计算。

**第十一条 售后服务**

11.1售后服务团队：乙方需在江苏地区设立专业售后服务支撑团队，且团队人数不少于 人。

11.2服务响应时间：乙方提供每周7天×24小时的技术支持和服务。如果出现技术问题或故障，乙方应按采购文件和谈判时做出的书面承诺提供相应的服务和技术支持。在接到通知后【】小时内应答，【】小时内派出代表到达现场进行处理。重大技术故障乙方需要明确处理的时间。

11.3培训：乙方应对甲方人员进行技术培训，使甲方人员具备独立进行管理、维护测试和故障处理等工作的能力，以保证乙方所提供的设备能够正常、安全运行。培训内容不限于软、硬件设备的相关技术原理、性能、操作使用方法、维护管理的技术、实际的操作练习等。在项目现场的培训不少于【】天，参训人员由甲方指定。包括采购文件和谈判时做出的书面承诺的培训。乙方另行提供的其它培训，往返路程费用、住宿及餐饮等费用由乙方承担。

11.4原厂服务：乙方所提供的技术服务都由各产品制造商原厂提供，所销售的产品均已包含【】年期每周7天×24小时原厂服务。如乙方停止代理销售本合同涉及的品牌产品，则乙方保证由各产品制造商原厂继续提供所有的售后服务，且不免除乙方对此应承担的责任。

11.5乙方应提供人员进行项目现场支撑，具体支撑要求为【（1）】：

（1）不需乙方人员现场支撑。

（2）项目上线之日起【】年内，乙方至少有【】名技术人员常驻甲方指定现场进行支撑，同时遵守采购人的考勤制度。

11.6采购文件中应明确指定负责本项目合格的维修保养单位，应建立相当规模的备件库以满足日常检验及应急修理的需要。

11.7无论在质保期内还是在质保期后，乙方保证系统发生故障后【2】小时内，解决系统问题。乙方应就在施工现场进行质保期服务的情况进行记录，记载合同设备故障发生的时间、原因及解决情况等，由甲方签字确认，并在质量保证期结束后提交给甲方。

11.8如果在系统发生故障后，乙方未能按照要求时间排除系统故障，甲方有权请第三方解决问题，由此产生的费用由乙方承担。造成甲方业务损失的，由乙方承担相应责任。

11.9在质保期内，甲方在使用成交设备中不论何种原因造成的故障，乙方在接到甲方要求修复的电话或书面通知后：

乙方保证立即响应并至少通过电话做远程诊断，尝试排除故障或进行紧急处理。

乙方保证提供完善的备件支持服务，用以保障甲方应急替换。若某部件发生故障，乙方承诺在【2】小时内为甲方替换部件。

11.10质保期后：如设备出现故障，乙方应负责及时维修，若维修时间超过【1】个月，乙方应负责免费提供代替设备，保证系统正常运行。

11.12在双方商定的一定期限内对乙方所供货物实施运行维护及修理，但前提条件是该服务并不能免除乙方在合同有效期内所承担的义务。

11.13及时提供合同货物使用和维护方面的最新技术信息和资料。

11.14乙方在甲方人工地安装、调试期间，一切费用由乙方自理。

11.15乙方所供货物要求实行终身维保；乙方应提供货物最低使用年限，在此期间内，不应发生非人为操作原因的重大故障，否则甲方有权追溯乙方的责任。

11.16如果在合同设备设计使用寿命期内发生合同项下备品备件停止生产的情况，乙方应事先将拟停止生产的计划通知甲方，使甲方有足够的时间考虑备品备件的需求量。根据甲方要求，乙方应：

（1）以不高于同期市场价格或其向任何第三方销售同类产品的价格提供合同设备正常运行所需的全部备品备件。或

（2）免费提供可供甲方或第三方制造停产备品备件所需的全部技术资料，以便甲方持续获得上述备品备件以满足合同设备在寿命期内正常运行的需要。乙方保证甲方或甲方委托的第三方制造及甲方使用这些备品备件不侵犯任何人的知识产权。

**第十二条 技术支持**

12.1乙方需提供设备的全套技术文件。文档内容须覆盖甲方所提供软件功能使用及管理应用。如乙方提供的项目/软件文档错误或不达要求，须无条件根据甲方提出细化要求予以补充或修订。文档资料包含但不限于以下内容：

（1）系统需求分析文档。

（2）系统设计说明书，包含软件结构图、部署视图、系统接口调用视图、各类设计的详细说明等。

（3）数据结构和数据字典说明。

（4）用户操作手册，包含系统所有功能、页面、关键页面信息项的操作指引及信息说明等。

（5）系统运行维护手册，包含系统的安装、升级、迁移、维护等方面内容的说明。

（6）系统接口手册，包含系统提供或定制开发的接口类库、说明、示例代码等。

**第十三条 技术升级和优惠条件**

13.1乙方对所供硬件在设备寿命期内提供免费的软件升级服务（包括设备模板），并在升级后为甲方提供免费的培训。

13.2乙方承诺升级后的软件没有版权及权属争议等其它问题，并且保证到下次升级时可正常使用。

13.3本次合同范围，对于系统今后新增设备和软件的所有集成，乙方全部免收集成费。

13.4甲方扩充设备时，乙方提供的设备、配件、软件及相关服务等报价应不高于本项目的成交价格、折扣，且不高于当时市场价格。

**第十四条 培训**

14.1乙方在进行系统安装、调试过程中，应在每一个施工现场免费提供不少于【】天专项现场培训。

14.2乙方应提供免费不少于【】次集中培训，并提供相应讲师以及培训计划。

**第十五条 技术和资料的保密事项**

15.1买卖双方同意，在任何时候，不论是合同有效期内还是合同终止以后，对任何一方提供的秘密信息或双方共有的秘密信息均实行严格保密。

15.2甲方在未得到乙方许可前提下，不得向任何第三方透露乙方提供的软件及所附全部文档和资料的商业秘密和技术秘密。

15.3乙方有责任对技术开发中涉及的甲方商业情报、技术情报及相关文档资料保密。未得到甲方书面许可前提下，不得向任何第三方透露软件开发或使用过程中所涉及的甲方的商业秘密和技术秘密。

**第十六条 双方责任**

16.1甲方责任：

（1）甲方需为乙方提供项目实施便利，积极配合乙方进行项目实施安装及调试。

（2）甲方需为乙方协调各方关系提供便利。

（3）甲方应指派管理人员、技术人员参加项目系统安装、系统测试和其它工作。

（4）因乙方未按合同质量或要求交付产品，甲方有权拒收，甲方的该项权利不因产品在启运前通过甲方的验收而受到任何限制或影响。

16.2乙方责任：

（1）乙方承诺：除采购文件及后续书面承诺标明的偏离外，乙方提供的产品和服务均满足采购文件要求。

（2）乙方应按照采购文件、后续书面承诺的技术要求以及买卖双方协定补充文件，提供合格的产品，并保证通过甲方的验收。

（3）在系统安装、调试、开发过程中，乙方须保证不影响甲方现有系统的正常运行和现有业务的正常发展。

（4）乙方保证在系统安装、调试、开发过程中不非法使用第三方软件，任何第三方不会因乙方原因而基于所有权、抵押权、留置权或其他任何权利或事由对合同设备主张权利。否则由此产生的纠纷由乙方承担。

（5）乙方在产品安装、调试、开发过程中须派驻足够的有经验的工程技术人员到施工现场进行安装指导，应遵守甲方施工现场的各项规章制度和安全操作规程，在甲方的组织安排下负责完成系统调试、现场性能试验和验收，服从甲方的现场安排。如果任何技术人员不合格，甲方有权要求乙方撤换，因撤换而产生的费用应由乙方承担。在不影响技术服务并且征得甲方同意的条件下，乙方也可自负费用更换其技术人员。非因甲方原因，乙方人员遭受人身、财产损害，或乙方人员造成甲方、第三人人身财产损害的，由乙方承担全部责任。

（6）乙方按照要求提供产品合格证书、产品检测记录、调试记录等技术资料。

（7）乙方负责与硬件设备相配套的软件厂家、其它设备的制造商、第三方软件厂家和售后服务部门等联系沟通，完成安装、调试，配置相关的产品。

（8）乙方负责配合相关厂家，定期检查产品、及时排查硬件故障。在合同设备设计使用寿命期内，如果乙方发现合同设备由于设计、制造、标识等原因存在足以危及人身、财产安全的缺陷，乙方将及时通知甲方并及时采取修正或者补充标识、修理、更换等措施消除缺陷。

（9）乙方未按合同规定的质量要求交付产品，甲方拒收时，乙方应承担合同的违约责任。

（10）迟延履行，甲方书面确定一个合理的期限，如乙方仍不能履行，按乙方不履行合同处理。

（11）本合同所有产品的制造，都必须由采购文件和谈判时做出的书面承诺中明确的制造商承担，否则将按乙方不履行合同处理。

（12）乙方保证不在软件中对功能、性能、容量进行人为限制，不得含有陷阱、逻辑炸弹、后门等非法程序代码。

（13）乙方保证按培训计划对甲方技术人员进行培训，向甲方公开所有技术细节和技术资料，使甲方人员完全了解和掌握系统开发、调试、安装过程，具备对系统进行独立运营和维护的能力，保证在系统验收后甲方人员能够进行交接。

**第十七条 违约责任**

17.1乙方承担本合同约定事项的违约责任，且不因设备或软是由第三方制造或开发设计等因素而受到影响。

17.2由于乙方提供的服务不符合招标文件及本合同第四条所规定的要求时，甲方有权要求乙方更换，如果乙方产品在更换后仍不符合要求，甲方有权终止合同，乙方应支付合同总额【20】%的违约金给甲方。

17.3若甲方已有系统是由乙方提供开发服务的，则乙方应按甲方要求进行技术服务，保证业务的正常运营和系统的正常运行，否则甲方有权终止本合同。

17.4在合同规定的包修期内，如果乙方维修售后服务不及时，产品质量不稳定，则甲方有权酌情扣除质量保证金，并追究乙方赔偿损失的责任。

17.5在合同规定的包修期内，如因乙方原因造成甲方其他经济损失的，乙方须承担赔偿损失的责任。

17.6甲方有权根据当地质检部门出具的检验报告，就乙方提供的开发服务及系统质量问题向乙方提出索赔，检测费用由乙方承担。

17.7如果在甲方发出索赔通知后【20】日内，乙方未作书面答复，视为乙方接受索赔要求，乙方应当立即支付赔偿金。

17.8乙方未按本合同第十一条、十二条约定提供合格的服务，甲方在行使上述权利的同时，有权向第三方寻求该服务，由此产生的费用由乙方承担。

17.9因乙方违约导致甲方终止合同的，在乙方应将甲方已付的所有合同价款及利息退还甲方，此后，甲方将相关系统成果及资料退还乙方，要求乙方承担本合同约定的违约责任，乙方应支付甲方合同总价款的【20】%作为违约金，同时赔偿因此给甲方造成的全部损失。

17.10由于乙方的原因导致甲方本项目系统中断或系统运行缓慢，致使在实际运营中给甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方因此遭受的直接损失和间接损失，同时上述情况每出现一次，甲方有权开据处罚单给乙方，并直接从合同款中扣除合同总额【5】‰作为违约金；如累计超过【3】次，则甲方有权终止本合同。

17.11由于乙方的原因导致甲方业务数据错误或业务数据丢失，给甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方因此遭受的直接损失，如出现一次业务数据错误或业务数据丢失，甲方有权开据处罚单给乙方，并直接从合同款中扣除合同总额【1】%作为违约金。

17.12乙方须保证本项目系统正常稳定运行时间必须高于江苏有线制定的系统可用度考核指标。如由于乙方的原因导致出现系统正常运行时间低于系统可用度考核指标的或超过规定故障次数，则甲方有权开据处罚单给乙方，并直接从合同款应付款中扣除合同总额【1】%作为违约金；如连续多个考核周期出现不达标的情况，则翻倍扣除，由甲方开据处罚单给乙方后，直接从合同应付款中扣除。

**第十八条 廉洁条款**

18.1双方应当共同遵守国家关于企业人员廉洁从业的规定，应通过正常合法的途径开展业务工作。

18.2乙方及其股东、董事、监事、员工、代理方、顾问以企业或私人名义向甲方工作人员私下直接或间接赠送礼金、贵重礼品、有价证券，提供折扣、回扣、免费服务，或以其他方式变相提供不当利益的，应视为侵害甲方利益，同时构成对本合同的严重违约。乙方应对由此给甲方造成的直接和间接损失进行两倍赔偿，同时甲方有权停止向乙方支付应付款项。如有违反，无论乙方是否实际获得利益，甲方均有权立即终止本合同且5年内不再与乙方进行任何合作。

18.3如甲方人员违反上述约定私下向乙方业务人员索贿或遇甲方人员刁难，乙方有义务拒绝并向甲方相关部门举报。

**第十九条 不可抗力**

19.1本合同所称不可抗力是指地震、飓风、水灾、火灾等自然灾害、战争以及其他不能预见、不可避免且不能克服的客观情况。但发生在中国大陆区域外的罢工、示威、游行、战争等军事事件、政治事件，均不应当被作为本合同所称的不可抗力。

19.2一方因不可抗力不能履行合同的，受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生之日起五日内以书面形式通知对方，并在10个工作日内提供事件详情以及有关部门出具的有效证明文件。受不可抗力影响的一方可据此免除全部或部分责任。

19.3不可抗力发生后，受不可抗力影响的一方应采取合理措施，继续履行合同，减少损失发生。如19.1条款中的不可抗力事件阻碍本合同任何一方履行其在本合同项下的义务，则履行该等义务的时间应予以延长，延长时间相等于该等事件影响的时间。

**第二十条 法律适用与争议解决**

20.1凡由执行本合同引起或与合同有关的争议，均应通过友好协商解决；协商不成的，双方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

20.2诉讼期间，双方继续享有各自在本合同项下的其它权利并应继续履行其在本合同下的相应义务。

20.3因乙方原因，导致甲方为实现本合同目的额外发生的各项费用（包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、仲裁费、执行费、执行保全担保费、评估费、拍卖费、公证费、公告费、律师费、调查费、差旅费和其他费用）均由乙方承担。

20.4本合同的订立、生效、履行、解释、修改、争议解决和终止等事项适用中华人民共和国大陆地区现行有效的法律法规。

**第二十一条 通知和送达**

21.1各方在本合同列示的地址均为各自的送达地址；任何一方的送达地址发生变化的，均应当在送达地址发生变化之日起3个工作日内书面通知对方。各方在向对方列示的任一送达地址送达有关文书时，如果发生收件人拒绝签收或其它无法送达情形的，则从发件人寄出文书之日起视为已经送达对方。各方同意，如因本合同履行产生争议，本合同载明的联系地址可作为诉讼（含仲裁）所有程序中相关法律文书的有效送达地址，按该联系信息送达即视为有效送达。各方之间的通知及往来信函应发送至下列地址、电子邮箱：

甲方：【】

地址：【】

联系人：【】

电话：【】

电子邮箱：【】

乙方：【】

地址：【】

联系人：【】

电话：【】

电子邮箱：【】

**第二十二条 合同生效及其他**

22.1合同的生效期：本合同一式【肆】份（甲方【贰】份、乙方【贰】份），自买卖双方盖章之日起生效。

22.2本合同所有附件为本合同不可分割的组成部分，与合同正文有同等的法律效力：

（1）乙方提交的中标通知书；

（2）甲方的采购文件、乙方的应答文件、乙方的报价表、谈判时乙方做出的书面承诺及其它补充修改的部分；

（3）在执行本合同期间，买卖双方的所有通知均应采用书面方式。

22.3本合同与上述文件如对相同内容有不同约定，且约定内容有冲突的，除另有特别约定外，依下列原则处理：

（1）双方在采购程序中的采购文件、投标文件或响应文件其实质性条款优先于合同条款；

（2）在后文件的效力优先于在先文件的效力。

22.4买卖双方对合同条款的理解有争议时，应当按照合同的有关条款、合同的目的、交易习惯以及诚实信用原则，确定该条款的真实含义。

22.5对本合同的任何修改和增补，以双方另行签订的补充协议为准。

22.6买卖双方对本合同中产品的具体价格和交易方式有保密的责任，未经对方的书面许可，任何一方不得向第三方透露。

22.7本合同中的未尽事宜，买卖双方协商解决，并按《中华人民共和国民法典》调整。

**第二十三条 附件列表**

相关文件的优先支配地位的次序如下：

附件一供货清单（包含产品名称、规格型号和配置、数量和总价）

附件二分项报价

（以下无正文）

**签 署 页**

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： （盖章）  | 乙方： （盖章） |
| 法定代表人(负责人)或授权代表（签字）：  | 法定代表人(负责人)或授权代表（签字）：  |
| 签订日期： 年 月 日 | 签订日期： 年 月 日 |
| 联系人：  | 联系人：  |
| 联系地址：  | 联系地址：  |
| 联系电话：  | 联系电话：  |

附件一：供货清单

附件二：分项报价

# **第五章 技术需求书**

**说明：**

1、供应商须对照本《技术需求书》，依据供应商本身产品说明书及样本，逐条说明所提供货物和服务已对采购文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外（按第六章 附件 技术需求偏离表格式填写），对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。任何通过简单拷贝采购文件技术要求或简单标注“符合”“满足”的响应文件将可能导致废标。中标后中标人在合同签订中的任何偏差都不得超越技术偏离表中已被采购人确认的条款。

2、采购文件技术要求中所描述的内容为本项目的基本技术要求，不应作为完整的详细要求。对于为满足正常运行所需的设备材料的供应、安装、调试、验收及质量保证的内容请供应商自行考虑。中标人应满足本技术需求书中未描述的，但为保证设备能正常有效运行所需要的其它要求和所需的设备与附件。

3、技术需求书中带“\*”部分为必须保证满足要求的条款。

4、在响应文件中必须包括对第五章 《技术需求书》的逐项应答，逐项应答必须按照技术偏离表格式，对照采购文件技术规格、参数与要求，依据供应商本身产品、服务，如实逐条说明所提供货物及/或服务已对采购文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外。技术偏离表填报的内容必须与报价一览表和分项报价表一致。对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。任何通过简单拷贝采购文件技术要求或简单标注“符合”“满足”的响应文件将可能导致废标。

技术需求书

**一、综述**

**1、说明及技术应答要求**

1.1 说明

1） 本技术需求书为**“网络系统脆弱性评估工具采购”**项目中网络系统脆弱性评估工具主要技术要求和供货要求，响应文件的技术部分内容响应格式应符合本采购文件的要求。

2） 供应商应根据本技术需求书的要求，基于自己的产品和技术提供具体、完整的配置方案。供应商在采购文件中给出的设备硬件和软件配置，必须保证采购文件中各项性能和功能承诺指标的实现。设备在各种承诺业务功能同时启用时，不应影响设备性能和稳定性。

3） 供应商提供所响应的各产品要求为同一品牌，供应商应提供所响应的各产品型号的推出时间。供应商所采购设备应是制造商新推出的产品型号，供应商应保证本次投标的产品在5年内不会因厂家的技术路线调整、技术升级等原因导致停产及不再销售。

4） 本技术需求书应视为保证网络运行所需的最低要求。如有遗漏，供应商应予以补充，否则一旦中标将认为供应商认同遗漏部分并免费提供。

5） 采购人在任何时候都保留和拥有对本技术需求书的解释权。

1.2 技术应答要求

供应商应按照本技术需求书的要求提供响应文件的技术部分，并包含但不限于以下内容：

1.2.1 综述

包括总体技术方案、产品设计原则、供应商的技术优势、第三方测评等内容。供应商应对其主流商用产品及产品线进行详细介绍和技术说明，说明的设备范围应涵盖所有的响应设备及其所在产品线，并能够完全反映响应设备制造商的主流商用产品概况。

1.2.2 供应商所提供的设备(包括软、硬件)和系统建设方案应符合如下技术标准：

a）符合有关国际标准(如ISO、ITU-T、ETSI、IMTC、IETF、IEEE 等国际组织发布的标准、规范和建议等)，供应商应在响应文件中具体说明，并附上相应的详细技术资料。

b）若供应商的设备和系统中包含自己的专用标准，应在响应文件中具体说明，并附上相应的详细技术资料。

c）本文件中未列出但ITU-T 已有建议的，供应商的系统设备性能和功能均应满足ITU-T 最新建议要求。

1.2.3 所有采购设备的技术文档，供应商应针对各种设备逐一说明以下内容：

a）设备功能、性能说明；

b）设备体系结构；

c）设备各种接口特性；

d）安装方式；

e）物理尺寸；

f）供电方式、耗电量；

g）设备或机架接地要求；

h）重量、温湿度等环境要求；

i）设备相关性能指标的测试记录文档；

j）设备装架示意图：如所响应设备为装架式，供应商应提供相应的装架示意图；

k）单台设备和相关部件的可靠性指标，至少包括：设备和部件的无故障运行时间、每年的不可用时间。

1.3环境要求

本次采购的硬件设备应能适应如下环境要求：

1） 温度：5~40℃

2） 相对湿度：10%～80%

3） 温度变化率：≤10℃/h，不结露

4） 海拔高度：-200米～3000米

5） 防尘：静态条件下测试，主机房空气中≥0.5μm的尘粒数，少于18000粒/升

6） 额定电压交流220～240V 直流-48V～-57V

采购设备如不能适应下述要求时请说明。同时，供应商须详细提供所有采购设备对机房环境的要求，诸如：运行及非运行状态时的温度、湿度、防尘、设备噪声强度、各种电磁干扰等要求，以及运输、长期和短期储存要求等。

**二、技术要求**

采购1台堡垒机，用于“5G敏感数据专用数据库”项目，性能/功能的具体要求如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 技术指标 | 指标要求 |
| 硬件要求 | 🟊板载接口不少于4个千兆电口，不少于1个扩展槽，可扩展万兆接口；硬盘不少于4T存储 |
| 性能要求 | 字符并发1400，图形并发400 |
| 高可靠性 | 支持双机热备，支持系统配置以及审计日志实时同步 |
| 支持集群部署，系统策略支持统一下发，后期升级扩容方式支持单节点扩容，无需进行软硬件的二次升级即可完成 |
| 🟊支持第三方负载均衡，并支持集群自带的负载均衡模块（提供产品界面截图有效） |
| 支持协议类型 | 图形终端协议：RDP、VNC、X11 |
| 字符终端协议：Telnet、SSH |
| 文件传输协议：FTP、SFTP |
| 数据库类型：**Oracle：**PLSQL、TOAD、SQLPLUS、SQLDEVELOPER**Mysql：**MYSQLFRONT、HeidiSQL**SQL Server：**SQLserver（2000-2012） |
| 🟊数据库类型： **Oracle：**DBeaverForOracle **Mysql：**DBeaverForMysql **SQL Server：**DBeaverForSqlServer **Informix：**DBeaverForInformix**Sybase：**DBeaverForSybase**DB2：**DBeaverForDB2 **PostgreSQL：**DBeaverForPostgreSQL |
| 数据库类型： Informix：DBACCESSSybase：SCVIEW4DB2：DB2CMD、DB2QUEST  |
| WEB应用：HTTP、HTTPS、Chrome\_HTTP、Chrome\_HTTPS |
| KVM类:DSR、DSVIEW、RARITAN、RARITAN\_CC |
| 🟊其它应用：AS400、PGADMIN、PCANYWHERE、RADMIN、DameWare、CiscoASDM、VMware vSphere Client |
| 🟊其它应用：UltraVNC、WinRDP、Studio3T、DataStudio |
| Web应用(支持域名方式)：Domain\_IE、Domain\_Chrome |
| 🟊其它应用：REALVNC |
| 单点登录 | 🟊上述所有协议类型均可实现单点登录，图形化应用无需安装任何客户端和控件即可实现单点登录，即通过堡垒机实现图形化应用发布功能 |
| 🟊支持IE代填类型包括 JS、flash、HTML5等特殊登录页面 |
| 🟊支持Google浏览器代填 |
| RDP运维支持NLA网络级身份验证 |
| 应用发布功能 | 🟊无缝应用发布：要求以上所有图形化应用在实际操作环境中均可以正常使用且可自由调整应用的窗口大小，做到无缝发布，拖拽窗口应自然流畅，无卡顿现象，像是在本地运行应用程序一样 |
| 🟊内置应用发布中心，无需用户提供独立的服务器或者虚拟机（提供功能截图证明） |
| 系统自身安全性 | IP自动禁止功能 | 🟊系统支持IP自动禁止功能，对连续登陆账号密码错误的来源IP自动屏蔽，可通过管理员解除屏蔽。 |
| 帐号自动禁止和锁定功能 | 🟊支持账号自动锁定功能，用户1分钟内连续输入账号密码错误，自动锁定该账号 |
| 自身健康检测 | 支持对应用中心状态、审计状态和端口状态是否正常工作进行一键检查 |
| 运维管理 | 运维方式 | 支持C/S与B/S运维方式，支持Windows、MAC及Linux桌面版的运维助手，并自动推荐相应的运维助手，支持智能判断浏览器类型，根据不同浏览器显示不同运维方式 |
| 非IE运维 | 支持本地运行运维助手来满足非IE运维需求，运维助手服务端口可以自定义，运维助手也可以设置开机自启动 |
| 工具属性支持 | 支持字符类putty、SecureCRT等工具的各类属性：终端属性、字符编码、窗口大小随意调整等等；图形类mstsc工具的原有属性：自定义开启/关闭磁盘映射、剪切板等，支持窗口大小随意调整 |
| 授权审核 | 🟊可以指定系统用户查看该用户可管理的资产信息。 |
| 授权审批 | 🟊运维人员可以在系统Web界面填写授权审批流程单，填写内容至少应包括：设备资源、系统账号、协议类型、时间窗口；审批通过后，运维人员可立即取得相应访问权限 |
| 向导模式 | 🟊为管理员和运维人员提供操作向导模式，方便用户进行设备管理和使用 |
| 智能判断操作系统版本及浏览器版本，自动判断当前最优的运维方式 |
| 运维向导设置第二步可选择运维方式是IE控件运维、运维助手 |
| 公告 | 支持自定义公告功能，公告可以通过弹窗的形式展现给用户，管理员可以定义是否启用公告 |
| 首页自定义 | 支持用户在个人设置中自定义登录首页，首页可以配置为最近使用、常用、全局搜索等页面 |
| 中英文管理界面 | 🟊支持中英文切换WEB管理（提供功能截图证明） |
| 自动化运维 | 🟊可以制定计划任务，至字符类资产执行事先编辑好的脚本脚本超时执行时间为每个计划在单台机器上的超时时间。执行超过超时间后会断开连接 |
| 🟊可以通过手动登录某台资产，登录后会触发机器自行执行预先设置好的脚本可关联相应堡垒机运维帐号及资产帐号 |
| 用户账号管理 | 用户角色 | 系统角色需按法案要求进行划分，至少有系统管理员、密码管理员、配置管理员、审计管理员、普通用户等多种角色 |
| 身份认证 | 🟊自然人（员工帐户）登录系统时支持静态口令、Radius认证、AD域、动态令牌认证、数字证书认证、USBKEY认证、短信认证 |
| Google手机动态令牌认证、LDAP |
| 🟊系统内置PKI证书认证功能，用户只需配置USB-KEY即可实现证书登陆认证，实现双因素认证（USB-KEY+PIN码） |
| 🟊系统内置动态令牌认证，用户不需要额外部署认证服务器，通过配置动态令牌实现双因素认证 |
| 🟊支持多因子认证自定义组合，可为不同用户组分配不同的认证策略，支持单因素，双因素和多因素的认证策略 |
| 批量管理 | 支持以excel格式批量导入和导出用户帐号 |
| 🟊用户帐号自动改密，可制定改密计划对用户帐号进行定期改密，并发送邮件通知用户 |
| 在线批量编辑，提供堡垒机用户的批量编辑功能，以方便用户管理员批量修改帐号属性及关联信息，包括用户状态、有效时间。 |
| 支持从AD服务器批量导入用户帐号及启用LDAP服务器签名设置为要求签名模式 |
| 设备及账号密码管理 | 批量管理 | 支持批量导入导出运维用户、目标设备、账号密码等，支持目标设备账号批量新增 |
| 支持在线批量设备帐号修改；支持设备帐号属性添加和修改，包括帐号密码、应用参数、帐号状态、特权帐号、应用端口、应用密码提示、帐号类型、帐号提示符、帐号同步、改密脚本。 |
| SSH公钥登录 | 🟊通过ssh-keygen产生公钥和私钥密码对，上传堡垒机，可实现免密码登录服务器 |
| 密函打印 | 🟊支持将目标设备资产的账号密码进行密函打印导出（提供功能截图证明） |
| 设备账号自动改密 | 🟊支持linux、unix、网络设备、windows2000/2003/2008的自动改密功能；无需通过插件、引擎或特殊端口对目标设备进行自动改密 |
| 支持Windows winRM服务方式自动改密 |
| 在系统完成密码修改之后，自动进行新密码登录测试，以便进一步校验密码修改结果 |
| 权限管理 | 分权管理 | 🟊支持系统管理员按部门进行分权管理，各部门系统管理员只能管理和授权本部门管辖内的设备资源；支持审计管理员分权管理，只能审计被授权的设备。 |
| 访问控制功能 | 🟊访问控制策略和字符命令策略触发告警和拒绝时可以发送邮件给指定邮箱 |
| 🟊系统提供访问控制功能，支持对系统的用户登录进行可配置的策略设置，根据策略因子：用户或用户组、日期、每月、每周、时间、源地址、目标地址、目标端口、目标账号、动作(接受、拒绝)来定制访问策略对用户或用户组行为进行控制 |
| 🟊提供禁审功能，可对部分设定的控制策略的会话不审计录像，防止机密信息二次泄露 |
| 命令控制功能 | 🟊系统可以对字符操作的命令进行控制，通过制定命令黑白名单实现对命令的有效管理，可以对命令集合进行告警或者自动阻断，支持正则表达式匹配 |
| SFTP和FTP目录锁定 | 🟊默认规定用户登录后，只能在其目录下进行操作，不能随意跳转至其他目录进行操作，也可通过开关打开限制 |
| 工单流程 | 🟊系统应具备工单流程功能。如运维人员需要访问目标设备，首先需要向管理员提交访问申请，得到管理员审批后，运维人员才能对目标设备进行访问操作 |
| 🟊管理员可以创建工单，指派运维人员在指定时间内对指定资产具有访问登录权限，以完成其运维工作 |
| 运维审计 | 命令记录 | 🟊支持命令记录：字符终端命令记录、图形终端键盘操作记录、数据库运维SQL命令、图形标题栏识别（OCR） |
| 🟊字符终端命令记录：用户可以从任意命令开始查看本命令输出结果或播放；命令分析功能将输入命令和输出结果的智能分离，可以只查看字符命令，也可以显示该命令的返回结果 |
| 🟊图形终端键盘操作记录：支持图形终端键盘操作记录，完整记录键盘动作 |
| 🟊数据库运维SQL命令：系统应具备审计到详细的SQL语句，而非键盘符指令，并要求记录到SQL语句的执行时间 |
| 🟊图形标题栏识别（OCR）：系统应具备对图形运维中的标题名进行智能提取，并可以从任意一个标题名开始回放。可支持中英文操作系统的标题栏体系。 |
| 录像记录 | 🟊WEB在线回放完整会话；字符终端操作会话支持倍速播放；图形操作会话支持拖拉定位播放；支持暂停、停止、重新播放等播放控制操作 |
| 🟊审计录像采用数据流回放技术，空闲操作（无屏幕变化）日志无增长，节省了日志空间 |
| 传输文件备份 | 🟊系统应具备审计到FTP/SFTP传输的原始文件，并可以在审计系统上进行备份并下载查看其具体内容。支持人工开关自由选择是否备份原文件。 |
| 🟊对大于一定大小的FTP/SFTP运维审计中的文件可进行异地转储，并可记录文件md5值，保障文件的完整性和有效性。 |
| 日志搜索 | 🟊提供搜索功能，可组合目标主机地址、登录地址、堡垒机用户、远程账号、时间、键盘输入的命令、标题栏等条件进行搜索，快速定位会话记录；搜索条件“用户命令”支持“或”和“与”逻辑关系 |
| 🟊字符运维命令返回值搜索和屏幕导出，支持搜索命令的返回值信息，并支持将屏幕信息导出为文本 |
| 告警模块 | 图形操作告警 | 🟊支持RDP会话针对操作行为告警（针对标题栏进行告警），可进行告警内容设置 |
| 数据库操作告警 | 🟊支持数据库应用针对操作命令进行告警，可进行告警内容设置（告警内容支持动作，表名等） |
| 数据管理 | 数据存储管理 | 🟊存储告警：日志存储超过设置的阀值进行邮件告警，支持定期删除计划，只保留设置时间段的日志 |
| 数据备份管理 | 🟊支持通过FTP和SFTP进行系统配置备份和还原，支持FTP和SFTP和本地方式进行审计日志的备份，系统配置和审计日志均可可自定义备份计划 |
| 离线播放 | 🟊导出日志可以使用离线播放器进行日志查看和日志检索，包括命令、录像、标题栏内容等 |
| 统计报表 | 报表周期任务 | 系统应具备在对系统制定报表任务时，可以配置时间周期，支持以图(柱、饼等)，统计、明细数据的方式表现 |
| 运维统计分析 | 🟊支持按照运维用户和资产做运维时长的统计 |
| API接口 | 🟊支持API接口，实现与第三平台对接（提供功能截图证明） |
| 免费包修期 | 提供不少于5年原厂免费包修服务。 |

**三、实施要求**

**1、实施要求**

* 投标人成立由到货上架、布线、上电、安装部署、高可用测试等服务组成的项目团队，团队成员必须由经验丰富的人员组成，团队成员应具有强烈的服务意识和高度的责任感。项目团队人员包项目经理、系统架构师等项目核心成员须具备本科及以上学历、主持相关大型项目的实施经验，投标人未经招标人同意项目经理、系统架构师及各分项目负责人在项目结束前不得变更。投标人需提供项目实施的人员组织架构图以及项目组人员情况表。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 角色 | 职责 | 年龄 | 项目经验 | 现场/远程 |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 投标人提供详细的实施方案，实施方案中要明确实施步骤及每步骤的工作量、工作内容、交付成果，检验方法。
* 在试运行阶段，承建单位应进行全程跟踪，提供全面技术支持服务，确保试运行的顺利进行，达到检验系统、完善系统的目的。
* 要求投标人在方案中列出服务期内的免费服务项目以及收费项目和收费标准。
* 项目验收以完成既定的项目任务及交付成果/文档为标准。

**2、项目实施方案**

根据投标人的技术方案，提供项目人员安排、实施计划、实施步骤、测试计划和培训计划，保证项目顺利完成。

* 实施方案

请投标人根据以上时间要求，提出具体到货、安装、调试、运行等工程进度表和分工界面。包括：

1. 需求调研、方案规划、设备上架、系统配置、系统测试、系统培训等，对应主要阶段性成果；
2. 实际项目组人员配备数量和素质，列出具体名单和投入时间段；
3. 进度计划和进度把控方案、输出成果；
4. 主要工作量评估、风险点及风险控制方法；
5. 对招标人日常生产活动如日常维护监控等工作量的影响情况等。

**3、技术培训**

* 投标人应负责招标人技术人员和管理专家的技术培训,培训讲师、课程和内容须由制造商直接提供，关于培训做以下说明：
* 投标人应提供预培训的详细计划（包括人数、时间、课程等）及培训所需的教材和教师讲解和说明。教材和讲解说明要求用中文（或其他经双方商定的文字）编写。
* 为使维护人员能独立进行设备及软件的安装、测试、运营、维护以及元部件的修理等。要求投标人负责对维护人员进行现场培训。现场培训可在安装调测阶段及移交后进行。
* 培训教材、设备，投标人应提供全套培训教材。培训使用教材应包括相关的安装测试和维护技术。操作维护培训和高级培训应包括所提供操作维护方法、安装调测、排除故障等各个方面。
* 投标人应该保证招标人技术人员接受培训后能熟练掌握系统的使用和维护。
* 投标人免费提供运维人员的相关技能、使用及维护等培训。
* 投标人承担培训任务的师资具有相当的理论实践水平和实际工作经验。
* 投标人负责提供教材和实际的操作环境，保证培训的质量和效果。
* 通过培训，使招标人的技术人员能够达到能对系统独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，以便系统能正常、安全地运行。

**4、技术服务**

详细描述针对本项目的运维服务渠道、运维服务内容和各级故障的RTO和RPO指标标准。

* “服务”系指投标人须免费承担的安装、指导、调试、技术协助、培训以及其他类似的义务。服务又具体包括如下几种：
* “电话支持服务”系指投标人将为招标人提供响应电话。当招标人遇到产品使用故障后,可直接拨打投标人提供的响应电话，并提供合同号，招标方产品所在地，故障现象及产品序列号等信息以要求投标人提供免费服务。响应人员在接到招标方电话后会指派工程师向招标人提供电话诊断及现场服务。工程师将通过电话诊断故障及解决问题。如果招标产品故障无法通过电话解决，工程师将到招标方产品现场提供现场支持服务。
* “现场支持服务”系指如果招标人的招标产品故障无法通过电话解决，投标人云服务商工程师将于1小时内到达云服务产品现场进行故障排查。
* “主动预防性服务”系指投标人之云服务商特定服务工程师将定期电话联络招标人项目负责人，了解招标产品使用状况，进行问题咨询，并对招标人招标产品提供定期的主动预防性维护。预防性维护服务包括系统健康检查，合同服务期内的软件系统免费升级。投标人将与招标人在定期维护服务时间上达成一致，制定合理的预防性维护服务计划。服务检测的时间应在不影响招标人产品使用的时间进行。任何调整必须事先与招标人协商。
* 电话支持服务：7×24小时服务；产品故障现场响应时间不得大于1小时。
* 现场支持服务：7×24小时现场服务；产品故障现场响应时间不得大于1小时。
* 主动预防性服务：服务期内，中标人必须提供每季度一次的巡检服务，在实施前提供相关详细实施方案。
* 维护规范的制定：项目投入正式使用前，投标人针对招标人技术人员制定日常技术巡检技术方案。
* 咨询服务，服务期内投标人为招标人提供免费IT咨询服务。
* 投标人应指定固定的制造商人员组成为服务团队，服务团队成员必须参加过本次集成项目并熟悉本系统环境，遇到工作任务冲突时，必须优先服务于投标人，服务团队成员必须稳定。

本服务期内，投标人应为招标人提供免费的软硬件同址搬迁类的服务支撑。

**★5、项目实施时间要求**

本项目要求合同签订之日起30天内，供应商完成设备到货，并协助采购人完成堡垒机部署调试。

# **第六章 竞争性谈判响应文件格式**

江苏省广电有线信息网络股份有限公司

5G敏感数据专用数据库配套堡垒机采购

竞争性谈判响应文件

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

## 评审索引表

**为了便于评审高效有序进行，请供应商提供如下索引表，并请将该索引表置于应答文件首页。请供应商按照索引表及竞争性谈判文件要求提供相关材料。供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者应答没有对竞争性谈判文件做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件作否决处理。**

### **初步评审索引表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **证明材料对应页码** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
|  |  |  |

### **详细评审索引表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评标项目** | **评分要求** | **响应文件响应的页码** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

## 附件1：响应函

响应函

江苏省广电有线信息网络股份有限公司：

（供应商全称）授权（全权代表姓名、职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（采购编号、项目名称）的有关活动，为此：

（1）提供供应商须知规定的全部响应文件（正本[1]份，副本[2]份、电子版[1]份）。

（2）提供按竞争性谈判文件要求的产品/服务的报价。（详见附件：报价表）。

（3）供应商将按竞争性谈判文件的规定履行全部责任和义务。

（4）供应商已详细审查全部竞争性谈判文件，我们完全理解并同意放弃对竞争性谈判文件提出质疑及/或争议的权利。

（5）本供应商递交响应文件的有效期为自递交响应文件截止日起90个日历日。

（6）如果在规定的递交响应文件截止时间后，供应商在谈判有效期内撤回响应文件，将取消供应商参与本项目资格。

（7）愿意向贵方提供任何与该项响应文件有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应文件或收到的任何响应文件。

（8）我方授权贵方查询或调查我们递交的与本响应文件有关的声明、文件和资料，并同意在贵方的要求下提供相关文件或证书的原件及其他相关书面材料，以及通过我们的开户银行和客户澄清响应文件中有关财务和技术方面的问题。

（9）我方承诺：采购人在其本国使用我方提供的产品及服务时，不存在任何已知的不合法的情形，也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因采购人使用我方提供的产品及服务而提起的侵权指控，我方将依法承担全部责任。

（10）根据本项目要求，我单位委派（姓名）（身份证号）作为本项目的项目负责人。

（11）与本响应文件有关的一切往来通讯请寄：

地址传真：

电话电子函件：

供应商名称（盖章）：

供应商代表（签字）：

日期：

## 附件2：法定代表人身份证明及授权委托书

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方授权代表。授权代表根据授权，以我方名义全权处理 项目（签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改响应文件、参与谈判、签订合同和处理一切有关事宜），其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

授权代表无转委托权。

附：法定代表人和授权代表身份证复印件(需同时提供正面及背面)

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证背面复印件

授权代表身份证背面复印件

授权代表身份证正面复印件

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

 委托授权代表： （签字）

身份证号码：

 年 月 日

## 附件3：报价表(格式)

项目名称：堡垒机设备采购

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **规格型号/配置** | **含税单价（元）** | **数量** | **含税总价（元）** | **增值税税率（%）** |
| 堡垒机 |  |  |  |  |  |
| 开发周期/到货期 | 天（不超过30天） |
| 开发地点/交货地点 | 采购人指定地点 |
| 免费包修期 | 年（初验后不少于5年） |
| 包修期内的服务内容 | 采购文件第五章《（技术）需求书》中所有要求的内容，以及： |
| 包修期满后的服务价格 | 维保价格： 元/年（年维保费用不得高于合同价格的5%）包含内容：按照包修期内的服务内容 |
| 备注 |  |

供应商： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

说明：1、供应商须按照采购文件要求，提供货到用户指定现场（到楼层）并提供全部服务的含税价。

2、对包修期满后的服务，招标人有选择最终服务商的权利。

3、以上内容为实质性响应内容，供应商漏写或错写，将导致响应文件不予接受。

4、小数点保留两位。

## 附件4：商务条款偏离表

项目名称： 堡垒机设备采购

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性谈判文件条目号 | 竞争性谈判文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注：1. 如供应商无任何偏离，也需在响应表中注明并在响应文件中递交此表。

2. 偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于竞争性谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于竞争性谈判文件要求。

## 附件5：合同文本的提供

## 附件6：技术规范偏离表

项目名称：堡垒机设备采购

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  序号 | 竞争性谈判文件技术需求书要求 | 响应文件技术指标情况 | 具体说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注：1.本表应依据供应商实际情况逐项逐条填写。

2.对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。说明中有“详见”、“参见”的，应指明参见响应文件中的具体的章节或页码。

3.作为响应文件重要的组成部分，任何通过简单拷贝竞争性谈判文件技术要求或简单标注“符合”“满足”或使用“明白”、“理解”、“部分满足”等含混词语的响应文件将被视为实质性不符合。

4.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于竞争性谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于竞争性谈判文件要求。

## 附件7：资格证明文件

填写须知

1. 供应商应填写和提交下述规定的全部格式以及其它有关资料。
2. 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
4. 采购人将应用供应商提交的资料根据自己的判断和考虑决定供应商履行合同的合格性及能力。
5. 供应商提交的材料将被保密，但不退还。
6. 全部文件应按规定的语言和份数提交。

**7-1 资格声明**

致：江苏省广电有线信息网络股份有限公司：

**资格声明**

尊敬的女士/先生：

为响应你方[]年[]月[]日的[采购名称]采购公告，下述签字人自愿参与谈判，提供竞争性谈判文件技术需求书中规定的[服务名称]，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。下述签字人将就下述文件中存在的虚假或不真实内容对代理机构和采购人承担法律责任。

1. 我方的资格声明，各有[]份正本，[]份副本。
2. 下述签字人证明本资格文件中的内容是真实的和正确的。
3. 下述签字人知道，采购人可能要求其提供进一步的资格材料并同意按采购人的要求提交。

**供应商**  授权签署本资格文件

名称（盖章） 签字人姓名、职务（印刷字体）

地址

传真 签字

邮编 电话

**7-2 供应商的资格声明**

1、名称及概况：

1. 供应商名称：
2. 总部地址：

 电传/传真/电话号码：

1. 成立和/或注册日期：
2. 实收资本：
3. 近期资产负债表（到年月日止）

 1）固定资产：

 2）流动资产：

 3）长期负债：

 4）流动负债：

 5）净值：

1. 主要负责人名称：（可选填）
2. 供应商在中国的代表的姓名和地址：（可选填）
3. 供应商简介（包括但不限于业务范围、注册资金、所有权状况、组织机构及职能、人员构成、公司的场地环境和软硬件设施等）：
4. 供应商在中国大陆的分公司及办事处信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 地区 | 分公司/办事处地址/联系电话 | 负责人 | 技术人员数量 | 商务人员数量 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 研发能力及人员配备：

2.有关开户银行的名称和地址：

3.供应商所属的集团公司，如有的话：

4.其他情况：

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称（盖章）：

签字人姓名和职务：

签字人签字：

签字日期：

传真：

电话：

电子函件：

#### **7-3 资格要求证明材料**

#### **7-4 供应商认为需要提供的其它证明材料**